

## SOLICITUD DE CONTRATACIÓN

### Título del puesto que se oferta

---

Auxiliar administrativo/a

### Características del puesto de trabajo

---

**Referencia interna:** 011/2022

**Resumen del puesto de trabajo:** Se busca profesional con formación específica en la gestión de ensayos clínicos, cuya función principal será dar soporte al ensayo clínico SIRS20 “Evaluación de sistemas de adsorción para la prevención y el tratamiento del síndrome de respuesta inflamatoria”, así como a tareas de divulgación científica relacionadas con el proyecto de referencia, todo ello dentro del grupo de investigación de IMIBIC, GA9 Patología Cardiovascular.

**Oportunidades de desarrollo profesional:** El/la candidato/a recibirá cursos de formación relacionados con el puesto ofertado.

**Investigador/a Responsable:** Dr. Ignacio Muñoz Carvajal

**Departamento / Grupo:** GA9 Patología Cardiovascular

**Centro de trabajo:** IMIBIC, Av. Menéndez Pidal s/n, 14004 Córdoba, España.

**Número de puestos disponibles:** 1

**Grupo profesional al que se incorpora:** Personal auxiliar

**Proyecto de cargo:** Fondos del grupo de investigación

**Contrato a cargo de fondos europeos:** No

**Coste total de la contratación:** 5.469,75 euros (incluye cuota patronal de la seguridad social).

#### Condiciones de trabajo:

<b>Prestaciones</b>	1.250 euros brutos/mes (incluye p.pagas extras) + hasta 10% de retribución variable vinculado a objetivos.
<b>Tipo de contrato</b>	Obra o servicio
<b>Jornada</b>	100% (40 horas/semana)
<b>Duración del contrato</b>	3 meses (*)
<b>Fecha prevista de inicio del contrato</b>	02/2022

(\*) El citado contrato puede ser susceptible de prórroga en función de las necesidades y desarrollo del proyecto, la existencia de fondos para el mismo, así como de modificación de su jornada por la misma causa, y siempre comunicándolo al trabajador/a con la debida antelación, todo lo mencionado acorde a lo que establezca la normativa laboral del momento.

## Funciones a realizar

---

- Gestión administrativa de los ensayos clínicos de la unidad.
- Soporte a la monitorización de ensayos clínicos.
- Soporte y asesoramiento para su correcto desarrollo de ensayos clínicos.
- Promoción y captación de nuevos Ensayos Clínicos y Estudios Observacionales.
- Elaboración de contenido audiovisual básico y divulgación científica para la promoción del proyecto para el que se contrata.
- Cualquier otra función relacionada con el desarrollo del puesto.

## Perfil de la persona a contratar

---

### Perfil del/de la investigador/a (R1-R4):

	<b>R1</b> (investigador/a predoctoral)
	<b>R2</b> (investigador/a posdoctoral)
	<b>R3</b> (investigador/a estabilizado/a: personal investigador que tienen cierto nivel de independencia)
	<b>R4</b> (investigadores/as principales o senior)

### Titulación:

- Formación Profesional de Grado Superior.

## Requisitos del perfil

---

### Requisitos mínimos:

- 1) Formación Profesional de Grado Superior.

Es imprescindible el envío, junto al CV, de la documentación acreditativa de cumplir los requisitos mínimos exigidos. El incumplimiento de este requerimiento implicará que la candidatura no sea incluida en el proceso de selección.

### Méritos valorables:

- 1) Experiencia demostrable en (hasta un **máximo de 3 puntos**):
  - a. Desarrollo de actividades en el marco de programas RRI (Responsible Research and Innovation) (**1 punto**)

- b. Actividades de divulgación científica en el ámbito de Ciencia de la Salud. (1 punto por colaboración/campaña publicitaria/etc, hasta un **máximo de 2 puntos**)
- 2) Formación demostrable en la gestión de ensayos clínicos (**2 puntos**).
- 3) Conocimiento reglado en ofimática y aplicaciones informáticas (**1 punto**).
- 4) Nivel mínimo de inglés B1 acreditado, o superior, o estancia en país de habla inglesa al menos con una duración de 9 meses. (**1 punto**).

Se solicita a los/as candidatos/as que desglosen en meses tanto las tareas como la antigüedad de la experiencia profesional. No se considerarán aquellos CV que no especifiquen clara y concretamente el número de meses de experiencia o méritos que sean objeto de valoración.

## Proceso de selección

Se seleccionarán al menos a los/as **tres mejores candidatos/as** para llevar a cabo una entrevista personal en la que se valorará las dotes de comunicación, aptitud para el trabajo y habilidades, con un **máximo de 3 puntos**.

Tras la resolución de la plaza, y en caso de que la persona seleccionada renunciara al contrato, el Comité de Selección y Evaluación podrá disponer resolver a favor de la siguiente persona mejor posicionada según la lista de puntuaciones publicada.

## Presentación de solicitudes

### Documentos a presentar:

Las solicitudes deben incluir **CV y documentación** escaneada **acreditativa** de **cumplir los requisitos mínimos** exigidos.

En el CV, será **imprescindible** indicar en el CV la **duración en meses** de la **experiencia** o los **méritos** que sean objeto de valoración.

### Forma:

Por mail a la dirección [personal@imibic.org](mailto:personal@imibic.org).

En el mail, será imprescindible **indicar la referencia** de la convocatoria **en el asunto**. No se valorarán las candidaturas que no vengan con referencia.

### Plazo:

	Día	Mes	Año	Horas
Fecha Inicio	22	febrero	2022	00.00 h
Fecha Fin	3	marzo	2022	23.59 h

**POLÍTICA DE SELECCIÓN**

***La política de selección del IMIBIC es abierta, transparente y basada en méritos, asegurando la contratación de la persona idónea para el puesto de trabajo ofertado, garantizando la igualdad de oportunidades y acceso para tod@s, haciendo la carrera investigadora más atractiva.***

***El/la investigador/a responsable de esta contratación declara que la persona a contratar no tendrá vinculación laboral con el SSPA ni va a realizar labor asistencial.***

**PROTECCIÓN DE DATOS**

*De conformidad con lo establecido en la normativa vigente en Protección de Datos de Carácter Personal (RGPD 2016/679 y L.O.P.D.G.D.D. 3/2018) le informamos que la Responsable es la Fundación para la Investigación Biomédica de Córdoba (FIBICO) con CIF G14825277. En FIBICO tratamos la información que nos facilita con el fin de valorar su currículum para cubrir las distintas vacantes a un puesto de trabajo que se produzcan en nuestra organización y debido por tanto a un interés legítimo los datos proporcionados serán conservados, aun así usted puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición, etc., dirigiéndose de forma fehaciente a la dirección de contacto de la Entidad: Avenida Menéndez Pidal S/N (Edificio IMIBIC) 14004. [info@imibic.org](mailto:info@imibic.org); Teléfono: 957 21 37 00. Delegado de Protección Datos [DPD@imibic.org](mailto:DPD@imibic.org), más información en [www.imibic.org](http://www.imibic.org). Los datos no se cederán a terceros salvo obligación legal.*

*Se le recuerda que bajo lo dispuesto por la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, los datos identificativos y aquellos precisos para la calificación y baremación en convocatorias de empleo y/o contratos, pueden ser publicados en las dependencias de la entidad y en su web corporativa.*

Córdoba, 22 de febrero de 2022

**VºBº del/de la Investigador/a Responsable**