



**1ª PRUEBA:** CUESTIONARIO TEÓRICO  
**2ª PRUEBA:** CUESTIONARIO PRÁCTICO

**ACCESO:** LIBRE

**CATEGORÍA:** TECNICO/A DE FUNCION ADMINISTRATIVA, ADMINISTRACION GENERAL

**CONCURSO-OPOSICIÓN PARA CUBRIR PLAZAS BÁSICAS VACANTES:**

Resolución de 13 de abril de 2015 (BOJA núm. 73, 17 abril)

**ADVERTENCIAS:**

- Compruebe que en su «**Hoja de Respuestas**» están sus datos personales, que son correctos, y **no olvide firmarla**.
- El **tiempo de duración de las dos pruebas** es de **tres horas**.
- **No abra** el cuadernillo hasta que se le indique.
- Para abrir este cuadernillo, rompa el precinto.
- Si observa alguna anomalía en la impresión del cuadernillo, solicite su sustitución.
- Este cuadernillo incluye las preguntas correspondientes a la «1ª PRUEBA: CUESTIONARIO TEÓRICO» y «2ª PRUEBA: CUESTIONARIO PRÁCTICO».

**1ª PRUEBA: CUESTIONARIO TEÓRICO**

- Esta prueba consta de 100 preguntas, numeradas de la 1 a la 100, y 3 de reserva, situadas al final del cuestionario, numeradas de la 151 a la 153.
  - Las preguntas de esta prueba deben ser contestadas en la «Hoja de Respuestas», numeradas de la 1 a la 100.
  - Las preguntas de reserva deben ser contestadas en la zona destinada a «Reserva» de la «Hoja de Respuestas», numeradas de la 151 a la 153.
- Todas las preguntas de esta prueba tienen el mismo valor.
- Las contestaciones erróneas se penalizarán con  $\frac{1}{4}$  del valor del acierto.

**2ª PRUEBA: CUESTIONARIO PRÁCTICO**

- Esta prueba consta de 50 preguntas, numeradas de la 101 a la 150.
  - Las preguntas de esta prueba deben ser contestadas en la «Hoja de Respuestas», numerada de la 101 a la 150.
- Todas las preguntas de esta prueba tienen el mismo valor.
- Las contestaciones erróneas se penalizarán con  $\frac{1}{4}$  del valor del acierto.

- Todas las preguntas tienen 4 respuestas alternativas, siendo sólo una de ellas la correcta.
- Solo se calificarán las respuestas marcadas en su «Hoja de Respuestas».
- Compruebe siempre que el número de respuesta que señale en su «Hoja de Respuestas» es el que corresponde al número de pregunta del cuadernillo.
- Este cuadernillo puede utilizarse en su totalidad como borrador.
- No se permite el uso de calculadora, libros ni documentación alguna, móvil ni ningún otro dispositivo electrónico.

**SOBRE LA FORMA DE CONTESTAR SU «HOJA DE RESPUESTAS», LEA MUY ATENTAMENTE LAS INSTRUCCIONES QUE FIGURAN AL DORSO DE LA MISMA.**

**ESTE CUESTIONARIO DEBERÁ ENTREGARSE EN SU TOTALIDAD AL FINALIZAR EL EJERCICIO.** Si desean un ejemplar pueden obtenerlo en la página web del SAS ([www.juntadeandalucia.es/servicioandaluzdesalud](http://www.juntadeandalucia.es/servicioandaluzdesalud)).

**1** Según se establece en el artículo 44 de la Ley Orgánica 2/2007, de 19 de marzo, de reforma del Estatuto de Autonomía para Andalucía, todas las actuaciones de las Administraciones andaluzas en materia competencial se regirán por los principios de:

- A) Eficacia, Eficiencia y Coordinación competencial entre las Administraciones
- B) Eficacia, Proximidad y Coordinación entre las Administraciones responsables
- C) Autoridad y Coordinación entre las Administraciones responsables
- D) Ordenación, Eficacia y Planificación competencial entre las Administraciones

**2** Indique cuál de las siguientes normas jurídicas establece las bases ordenadoras para la creación del Sistema Nacional de Salud en España:

- A) La Constitución Española de 1978
- B) La Ley 14/1986, de 25 de abril, General de Sanidad
- C) La Ley Orgánica 3/1986, de 14 de abril, de Medidas Especiales en Materia de Salud Pública
- D) El Decreto 2065/1974, de 30 de mayo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social

**3** Según se recoge en el Decreto 208/2015 de 14 de julio por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Salud y el SAS, ¿cuál de los siguientes órganos no forma parte de los órganos directivos centrales que conforman la estructura de la Consejería de Salud?:

- A) Dirección General de Salud Pública y Consumo
- B) Secretaría General Técnica
- C) Viceconsejería
- D) Dirección General de Gestión Económica y Servicios

**4** De acuerdo con lo establecido en el Real Decreto Ley 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, el personal estatutario de los servicios de salud se clasifica atendiendo a:

- A) La función desarrollada, al nivel del título exigido para el ingreso y al tipo de su nombramiento.
- B) Al nivel del título exigido para el ingreso, al tipo y duración de su nombramiento y a la vinculación jurídica.
- C) Al tipo y duración de su nombramiento y al nivel del título exigido para el ingreso.
- D) La función desarrollada y a la vinculación jurídica.

**5** En relación con la información asistencial facilitada al paciente y su entorno familiar, indique cuál de las siguientes respuestas se adecúa a lo establecido en la Ley 41/2002, de 14 de noviembre, básica reguladora de la autonomía del paciente y de derechos y obligaciones en materia de información y documentación clínica:

- A) El paciente será informado, excepto en el caso de incapacidad.
- B) El titular del derecho a la información es el paciente y las personas vinculadas a él, por razones familiares o de hecho
- C) El titular del derecho a la información es el paciente
- D) El derecho a la información sanitaria de los pacientes no puede limitarse por la existencia acreditada de un estado de necesidad terapéutica.

**6** Según la Constitución Española, los Sindicatos de trabajadores tienen por finalidad:

- A) Contribuir a la defensa y promoción de intereses económicos y sociales propios.
- B) Contribuir a la defensa y garantía de intereses económicos y sociales propios.
- C) Contribuir a la defensa y promoción de intereses políticos y sociales propios.
- D) Contribuir a la defensa y garantía de intereses políticos y sociales propios.

**7** La iniciativa de reforma del vigente Estatuto de Autonomía de Andalucía:

- A) Corresponderá al Parlamento de Andalucía, a propuesta de una tercera parte de sus miembros.
- B) Corresponderá al Gobierno que elevará su propuesta al Consejo Consultivo de Andalucía para su aprobación.
- C) Corresponderá al Gobierno o al Parlamento de Andalucía, a propuesta de una cuarta parte de sus miembros, o a las Cortes Generales.
- D) Corresponderá al Gobierno o al Parlamento de Andalucía, a propuesta de una tercera parte de sus miembros, o a las Cortes Generales.

**8** De conformidad con lo establecido en el artículo 42.2.3 del Estatuto de Autonomía para Andalucía, cuando sobre una determinada materia asume competencia ejecutiva, esta competencia comprende:

- A) La potestad legislativa, la potestad reglamentaria y la función ejecutiva íntegramente y sin sujeción alguna a la normativa del Estado.
- B) La potestad legislativa, la potestad reglamentaria y la función ejecutiva íntegramente y sin perjuicio de las competencias atribuidas al Estado en la Constitución.
- C) La potestad legislativa, la potestad reglamentaria y la función ejecutiva, en el marco de las bases que fije el estado en las normas con rango de ley, excepto en los supuestos que se determinen de acuerdo con la Constitución.
- D) La función ejecutiva, que incluye la potestad de organización de su propia administración y en general aquellas funciones y actividades que el ordenamiento atribuye a la Administración Pública.

**9** Según el Estatuto de Autonomía de Andalucía, La Ley de Presupuestos:

- A) Establecerá anualmente instrumentos orientados a corregir los desequilibrios territoriales y nivelar los servicios e infraestructuras.
- B) Tiene carácter anual y el proyecto de ley del presupuesto y la documentación anexa deben ser presentados al Consejo de Gobierno al menos con dos meses de antelación a la expiración del presupuesto corriente.
- C) Si no estuviera aprobada el primer día del ejercicio económico correspondiente, se considerará automáticamente prorrogado el del ejercicio anterior hasta la expiración del nuevo año.
- D) Puede crear tributos y modificarlos sólo cuando una ley tributaria sustantiva así lo prevea.

**10** En relación con los instrumentos financieros, indique cuál de las siguientes respuestas NO constituye un Fondo de la Unión Europea:

- A) Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER).
- B) Fondo Europeo Marítimo y de Pesca (FEMP).
- C) Fondo de Cohesión.
- D) Fondo Europeo de Cooperación Sociosanitaria (FCSS).

**11** De acuerdo con la Ley 9/2007, de 22 de octubre de la Administración de la Junta de Andalucía, en los órganos colegiados:

- A) Deberá respetarse la presencia equilibrada de hombres y mujeres al menos en un 50%.
- B) Deberá respetarse la presencia equilibrada de hombres y mujeres, excluyendo del cómputo al/ a la presidente/a.
- C) Deberá respetarse la presencia equilibrada de hombres y mujeres , entendiéndose por representación equilibrada aquella situación que garantice la presencia de mujeres y hombres al menos en un 40%, excluyendo del cómputo al/a la presidente/a del órgano colegiado.
- D) Deberá respetarse la presencia equilibrada de hombres y mujeres, entendiéndose por representación equilibrada aquella situación que garantice la presencia de mujeres y hombres al menos en un 40%, excluyendo del cómputo aquellos miembros que formen parte del órgano en función del cargo específico que desempeñen.

**12** Según se establece en la Ley 9/2007 de Administración de la Junta de Andalucía, bajo la superior dirección del Consejo de Gobierno, los órganos que integran la estructura básica de la Administración de la Junta de Andalucía se clasifican en:

- A) Directivos, Colegiados y de Participación.
- B) Superiores y de Participación.
- C) Administrativos y Colegiados
- D) Superiores y Directivos

**13** En qué momento del Procedimiento General de Responsabilidad Patrimonial se establece la posibilidad de terminación convencional del mismo mediante acuerdo indemnizatorio:

- A) En cualquier momento del procedimiento.
- B) En cualquier momento anterior al trámite de audiencia.
- C) En cualquier momento posterior al trámite de audiencia.
- D) En cualquier momento antes de la finalización del procedimiento.

**14** Cuando de la gestión dimanante de fórmulas colegialas de actuación entre varias Administraciones Públicas, se derive responsabilidad, la administración competente para la iniciación, instrucción y decisión del procedimiento será:

- A) La fijada en los Estatutos o Reglas de la Organización Colegiada.
- B) La fijada en los Estatutos o Reglas de la Organización Colegiada y en su defecto a la Administración Pública con mayor participación en la financiación del servicio.
- C) A la Administración Pública con mayor representatividad.
- D) Se realiza conjuntamente entre todas las Administraciones afectadas.

**15** Qué plazo se establece en el Procedimiento General regulado en el Real Decreto 429/93 de 26 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Procedimiento de las Administraciones Públicas en materia de Responsabilidad Patrimonial, para que los interesados formulen alegaciones y presenten los documentos y justificaciones que estimen convenientes en el trámite de audiencia:

- A) Un plazo no inferior a 10 días ni superior a 15.
- B) Un plazo no inferior a 15 días ni superior a 20.
- C) Un plazo no inferior a 20 días ni superior a 30.
- D) Un plazo no inferior a 30 días ni superior a 35.

- 16** La Ley 16/2003, de 28 de mayo, de Cohesión y Calidad del Sistema Nacional de Salud establece que el conjunto de técnicas, tecnologías o procedimientos, entendiéndose por tales cada uno de los métodos, actividades y recursos basados en el conocimiento y experimentación científica, mediante los que se hacen efectivas las prestaciones sanitarias se denomina:
- A) Cartera común de servicios del Sistema Nacional de Salud.
  - B) Cartera común básica de servicios asistenciales del Sistema Nacional de Salud.
  - C) Cartera común suplementaria del Sistema Nacional de Salud
  - D) Catálogo Nacional de prestaciones sanitarias
- 17** De acuerdo con el Decreto 127/2003, de 13 de mayo, por el que se establece el ejercicio del derecho a la segunda opinión médica en el Sistema Sanitario Público de Andalucía:
- A) La solicitud de segunda opinión médica sólo se podrá realizar una única vez en cada proceso asistencial.
  - B) La solicitud de segunda opinión médica se podrá realizar como máximo dos veces en cada proceso asistencial.
  - C) La solicitud de segunda opinión médica sólo se podrá realizar una única vez en cada proceso asistencial salvo para los procesos quirúrgicos en los que se podrá realizar como máximo en dos ocasiones.
  - D) El número de solicitudes de segunda opinión médica para cada proceso asistencial, dependerá de la valoración del equipo de expertos en el ámbito de conocimiento o especialidad de que se trate.
- 18** De acuerdo con lo establecido en la Ley 14/1986, de 25 de abril, General de Sanidad, el órgano de dirección del Área de Salud es:
- A) El Director del Servicio de Salud.
  - B) El Gerente de Área.
  - C) El Consejo de Salud de Área.
  - D) El Consejo de Dirección de Área.
- 19** El IV Plan Andaluz de Salud se orienta hacia la consecución de 6 Compromisos de presente y de futuro, entre los cuales NO se encuentra el siguiente:
- A) Evaluar el impacto generado sobre la salud de la población andaluza.
  - B) Aumentar la esperanza de vida en buena salud.
  - C) Generar y Desarrollar los Activos de Salud de nuestra Comunidad y ponerlos a disposición de la sociedad andaluza.
  - D) Reducir las desigualdades sociales en Salud.
- 20** De acuerdo con el Decreto 197/2007, de 3 de julio, por el que se regula la estructura, organización y funcionamiento de los servicios de atención primaria de salud en el ámbito del Servicio Andaluz de Salud, la coordinación general y evaluación de los objetivos anuales de cada una de las unidades de gestión clínica, constituye una competencia del siguiente órgano directivo unipersonal del Distrito de Atención Primaria :
- A) Dirección Gerencia.
  - B) Dirección de Salud.
  - C) Dirección de Cuidados de Enfermería.
  - D) Dirección de Gestión Económica y de Desarrollo Profesional.

- 21** El art. 6 del Decreto 462/1996 regula el régimen de funcionamiento de las Juntas Facultativas y establece que, sin perjuicio de lo previsto en sus normas internas de funcionamiento, éstas actuarán:
- A) En Pleno Ordinario y Extraordinario.
  - B) Exclusivamente en Pleno.
  - C) En Pleno y en Comisión Permanente.
  - D) En Pleno y en Comisión Delegada.
- 22** De acuerdo con el Decreto 529/2004, de 6 de noviembre, indique cuál de las siguientes respuestas NO se corresponde con una función de las Comisiones Consultivas de las Áreas de Gestión Sanitarias:
- A) Conocer e informar la propuesta de estructura y organización del Área de Gestión Sanitaria.
  - B) Promover la participación ciudadana en el seno del Área de Gestión Sanitaria.
  - C) Conocer e informar la memoria anual y las previsiones presupuestarias del Área de Gestión Sanitaria.
  - D) Aprobar el informe de gestión y la memoria anual del Área de Gestión Sanitaria.
- 23** En virtud de lo establecido en la Ley 9/2007, de 22 de octubre, de la Administración de la Junta de Andalucía, y su normativa derivada, la Empresa Pública de Emergencias Sanitarias (adscrita a la Consejería de Salud) ha tenido que adecuarse a su nueva condición de:
- A) Agencia de Régimen Especial.
  - B) Agencia Administrativa.
  - C) Fundación del Sector Público Andaluz.
  - D) Agencia Pública Empresarial.
- 24** En el Contrato Programa de los Hospitales del Servicio Andaluz de Salud, el objetivo estratégico principal de mejorar la calidad y la eficiencia de la prestación farmacéutica y el uso de otras tecnologías sanitarias se incluye en la perspectiva:
- A) Perspectiva Interna.
  - B) Perspectiva del Cliente.
  - C) Perspectiva de Desarrollo Crítico.
  - D) Perspectiva Financiera.
- 25** De acuerdo con la Ley 6/2014, de 30 de diciembre, del Presupuesto de la Comunidad Autónoma de Andalucía para el año 2015, indique cuál de las siguientes respuestas NO formará parte del contrato programa que formula la Consejería de Salud con el Servicio Andaluz de Salud:
- A) Los objetivos a alcanzar.
  - B) Las directrices de actuación.
  - C) Los recursos que para ello se asignen.
  - D) La distribución de los recursos entre los distintos centros o unidades de Gestión.
- 26** Según recoge el Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de la Hacienda Pública de la Junta de Andalucía, el ejercicio de la función interventora comprenderá:
- A) La intervención crítica o previa de todo acto, documento o expediente susceptible de producir derechos u obligaciones de contenido económico o movimiento de fondos y valores.
  - B) La intervención material de la ordenación del pago.
  - C) La intervención formal del pago.
  - D) Todas son correctas.

**27** Según el nuevo concepto de Presupuesto dado por el Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de la Hacienda Pública de la Junta de Andalucía, se entiende por Presupuesto:

- A) La expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que, como máximo, pueden reconocer la Junta y de los derechos que se prevean liquidar durante el correspondiente ejercicio, así como de las estimaciones de gastos e ingresos a realizar por las empresas de la Junta de Andalucía.
- B) La expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que, como máximo, pueden reconocer la Junta de Andalucía, sus agencias administrativas y sus instituciones y de los derechos que prevean liquidar durante el correspondiente ejercicio, así como de las estimaciones de gastos e ingresos a realizar por las agencias públicas empresariales y de régimen especial, por las sociedades mercantiles del sector público andaluz, por la dotación para operaciones financieras de los fondos regulados en el artículo 5.3 de la presente Ley; así como por los consorcios, fundaciones y otras entidades que perciban transferencias de financiación y expresamente se prevean en la Ley del Presupuesto.
- C) La expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que, como máximo, pueden reconocer la Junta de Andalucía, sus agencias administrativas y sus instituciones y de los derechos que prevean liquidar durante el correspondiente ejercicio, así como de las estimaciones de gastos e ingresos a realizar por las agencias públicas empresariales y de régimen especial, por las sociedades mercantiles del sector público andaluz.
- D) Ninguna respuesta es correcta.

**28** Los principios contables recogidos en el Plan de Contabilidad Pública de la Junta de Andalucía, son:

- A) Precio de adquisición, correlación de ingresos y gastos, de registro y de entidad contable.
- B) Gestión continuada, devengo, uniformidad, prudencia, no compensación e importancia relativa.
- C) Precio de adquisición, devengo, uniformidad y no compensación.
- D) Registro, precio adquisición, prudencia y uniformidad.

**29** @firma es:

- A) La herramienta básica para la gestión de la documentación firmada en formato digital.
- B) Es la plataforma corporativa de la Junta de Andalucía para autenticación y firma electrónica.
- C) El registro telemático unificado que establece un Registro de Entrada y Salida unificado para toda la Junta de Andalucía.
- D) La herramienta de interfase destinada a facilitar a los órganos y unidades administrativas el uso de la firma electrónica basada en certificado electrónico.

**30** El Sistema GIRO soporta la tramitación de los procedimientos electrónicos relativos a los expedientes de los ámbitos:

- A) Presupuestario, patrimonial, de control y contabilidad.
- B) Presupuestario, patrimonial, económico-financiero, de control y contabilidad.
- C) Presupuestario, patrimonial, fiscal, de control y contabilidad.
- D) Presupuestario, patrimonial, fiscal y contabilidad.

**31** De acuerdo con el Manual de aplicación del sistema Coan-hyd, las Cuentas se pueden clasificar desde varias perspectivas. Según su significado los tipos de cuentas existentes son:

- A) Cuentas de Costes, Cuentas de Actividad, Cuentas estructurales anuales y Cuentas de interconsumos.
- B) Cuentas de Ingresos, Cuentas de Gastos y Cuentas de Actividad.
- C) Cuentas de Costes, Cuentas de Actividad y Cuentas de interconsumos.
- D) Cuentas de Costes, Cuentas de Actividad, Cuentas estructurales anuales y Cuentas automáticas.

**32** Actualmente la dirección, administración y gestión integral del Sistema Unificado de Recursos (SUR) encargado de la gestión, liquidación y recaudación de los tributos propios o cedidos de la Comunidad Autónoma de Andalucía corresponde a:

- A) La Dirección General de Política Digital de la Consejería de Hacienda y Administración Pública.
- B) La Dirección General de Presupuestos de la Consejería de Hacienda y Administración Pública.
- C) La Dirección General de Tesorería y Deuda Pública de la Consejería de Hacienda y Administración Pública.
- D) La Dirección General de Financiación y Tributos de la Consejería de Hacienda y Administración Pública.

**33** El Sistema Integral de Gestión Ambiental (SIGA-SAS) es:

- A) La parte del Sistema de Gestión que incluye la estructura organizativa, la planificación de las actividades, las responsabilidades, las practicas, los procedimientos, los procesos y los recursos para desarrollar, implantar, llevar a efecto, revisar y mantener al día las directrices Medio Ambientales, desde el punto de vista de la Corporación, esto es, desde un punto de vista global y completo del SAS.
- B) La parte del Sistema de Gestión que incluye la estructura organizativa, la planificación de las actividades, las responsabilidades, las practicas, los procedimientos, los procesos y los recursos para desarrollar, implantar, llevar a efecto, revisar y mantener al día las directrices Medio Ambientales de la organización a nivel del Centro de responsabilidad (AGS, Hospital, Distrito Sanitario, SSCC y/o CTS).
- C) El proceso de verificación sistemático y documentado para obtener y evaluar objetivamente evidencias para determinar si el sistema de Gestión Ambiental de una organización se ajusta a los criterios de auditoria del sistema de Gestión Ambiental marcados por la organización, y para la comunicación de los resultados de este proceso a la dirección.
- D) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

**34** El Decreto 17/2012, de 7 de febrero, por el que se regula la elaboración del Informe de Evaluación del Impacto de Género establece que:

- A) Dicho informe será emitido en la elaboración de todos los proyectos de decretos legislativos, anteproyectos de ley, proyectos disposiciones reglamentarias y planes que apruebe el Consejo de Gobierno, así como el anteproyecto de ley de presupuestos.
- B) Dicho informe será emitido en la elaboración de todos los proyectos de decretos legislativos, anteproyectos de ley, proyectos disposiciones reglamentarias y planes que apruebe el Consejo de Gobierno, excluido el anteproyecto de ley de presupuestos.
- C) La emisión del informe corresponderá a la Consejería competente en materia de igualdad.
- D) La emisión del informe corresponderá a la Comisión General de Viceconsejeros y Viceconsejeras

**35** El órgano colegiado asesor específico, de participación administrativa, que tiene como finalidad impulsar que el Presupuesto de la Comunidad Autónoma de Andalucía sea un elemento activo en la consecución de forma efectiva del objetivo de la igualdad entre mujeres y hombres, regulado por el Decreto 20/2010, de 2 de febrero es:

- A) La Comisión de Impacto de Género en los Presupuestos de la Comunidad Autónoma de Andalucía.
- B) El Instituto Andaluz de la Mujer.
- C) El Observatorio para la igualdad efectiva de mujeres y hombres
- D) La comisión de igualdad.



**36** Según el procedimiento de notificación de riesgo laboral del Sistema de Gestión Prevención de Riesgos laborales del Servicio Andaluz de Salud, el trabajador comunicará al mando directo cualquier factor de riesgo o condición peligrosa que pueda afectar a la seguridad y salud de los trabajadores:

- A) Siempre que tenga conocimiento de ello.
- B) Solo cuando afecte a su área.
- C) Solo cuando afecte a su puesto.
- D) El procedimiento de notificación de riesgo laboral no existe en el del Sistema de Gestión Prevención de Riesgos laborales del SAS.

**37** A que puesto directivo del servicio Andaluz de Salud le corresponde la dirección de programas en materia de prevención de Riesgos laborales y Salud Laboral y estrategias de empresa saludables para todo el personal del Servicio Andaluz de Salud y de las entidades adscritas funcionalmente al mismo

- A) Dirección Gerencia del Servicio Andaluz de Salud.
- B) Dirección General de Asistencia Sanitaria y Resultados en Salud.
- C) Dirección General de Profesionales.
- D) Dirección General de Gestión Económica y Servicios.

**38** El artículo 3 del Real Decreto 1146/2006, de 6 de octubre, por el que se regula la relación laboral especial de residencia para la formación de especialistas en Ciencias de la Salud, establece:

- A) La duración del contrato será de la mitad de años que dure su programa de formación, siempre que, al final de cada curso, el residente haya sido evaluado positivamente por el Comité de evaluación de la especialidad correspondiente.
- B) La duración del contrato será de un año, renovable por períodos iguales durante el tiempo que dure su programa de formación, siempre que, al final de cada año, el residente haya sido evaluado por el Comité de evaluación de la especialidad correspondiente.
- C) La duración del contrato será del total de años que dure su programa de formación, siempre que, al final de cada curso, el residente haya sido evaluado positivamente por el Comité de evaluación de la especialidad correspondiente.
- D) La duración del contrato será de un año, renovable por períodos iguales durante el tiempo que dure su programa de formación, siempre que, al final de cada año, el residente haya sido evaluado positivamente por el Comité de evaluación de la especialidad correspondiente.

**39** Los miembros de las Juntas de personal y delegados de personal, de acuerdo con lo establecido en el Real Decreto Ley 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, dispondrán en el ejercicio de su función representativa de un crédito de horas mensuales dentro de la jornada de trabajo. En una unidad electoral con 250 funcionarios el crédito será de:

- A) 20
- B) 30
- C) 25
- D) 35

**40** Cuál de los supuestos que se detallan a continuación NO se encuentra recogido el Artículo 2º de la Ley Orgánica 11/85 de 2 de agosto, de Libertad Sindical:

- A) El derecho a fundar sindicatos con autorización previa.
- B) El derecho a fundar sindicatos sin autorización previa.
- C) El derecho a suspender sindicatos por procedimientos democráticos.
- D) El derecho a extinguir sindicatos por procedimientos democráticos.

**41** La composición del comité de huelga estará formado por trabajadores del propio centro de trabajo afectado por el conflicto, y será de:

- A) No tiene número limitado de miembros, previo acuerdo de las partes.
- B) No puede exceder de 8 personas.
- C) No puede exceder de 10 personas.
- D) No puede exceder de 12 personas.

**42** El salario mínimo interprofesional es fijado por:

- A) Las Cortes Generales, anualmente en la Ley de Presupuestos Generales del Estado.
- B) El Gobierno previa consulta con las organizaciones sindicales y asociaciones empresariales más representativas, anualmente, teniendo en cuenta, entre otros factores el Índice de Precios al Consumo y el Producto Interior Bruto del país.
- C) El Gobierno previa consulta con las organizaciones sindicales y asociaciones empresariales más representativas, anualmente, teniendo en cuenta entre otros factores el Índice de Precios al Consumo.
- D) El Gobierno, previa consulta con las organizaciones sindicales y asociaciones empresariales más representativas, de forma trimestral.

**43** Tal y como establece la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, los empleados públicos sólo podrán desempeñar un segundo puesto de trabajo o actividad en el sector público en los supuestos previstos en la misma para las funciones:

- A) Docente exclusivamente.
- B) Sanitaria exclusivamente.
- C) Docente y sanitaria.
- D) Los empleados públicos no podrán desempeñar un segundo trabajo.

**44** De acuerdo con el art. 57 del Real Decreto Ley 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, qué extranjeros podrán acceder como personal funcionario, en igualdad de condiciones que los españoles a los empleos públicos, con excepción de aquellos que directa o indirectamente impliquen una participación en el ejercicio del poder público o en las funciones que tienen por objeto la salvaguardia de los intereses del Estado o de las Administraciones Públicas.

- A) Sólo los nacionales de Estados Miembros de la Unión Europea.
- B) Los nacionales de los Estados miembros de la Unión Europea, los cónyuges de los españoles y de los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea, siempre que no estén separados de derecho y a sus descendientes y a los de su cónyuge siempre que no estén separados de derecho, sean menores de dieciocho años o mayores de dicha edad dependientes.
- C) Los nacionales de los Estados miembros de la Unión Europea, los cónyuges de los españoles y de los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea, siempre que no estén separados de derecho y a sus descendientes y a los de su cónyuge siempre que no estén separados de derecho, sean menores de veintiún años o mayores de dicha edad dependientes.
- D) Los nacionales de los Estados miembros de la Unión Europea, los cónyuges de los españoles y de los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea, siempre que no estén separados de derecho y a sus descendientes y a los de su cónyuge siempre que no estén separados de derecho, sean menores de veintiún años o mayores de dicha edad dependientes, así como los extranjeros con residencia legal en España.

- 45** Corresponde a la Junta de Andalucía, en materia de función pública y personal al servicio de la Administración, respetando el principio de autonomía local:
- A) La competencia exclusiva sobre la planificación, organización general, la formación y la acción social de su función pública en todos los sectores materiales de prestación de los servicios públicos de la Comunidad Autónoma.
  - B) La competencia exclusiva sobre el régimen estatutario del personal al servicio de las Administraciones andaluzas.
  - C) El desarrollo legislativo sobre la adaptación a las necesidades derivadas de la organización administrativa y sobre la formación de este personal.
  - D) La competencia compartida, en materia de personal laboral, sobre la adaptación a las necesidades derivadas de la organización administrativa y sobre la formación de este personal.
- 46** El derecho a acceder en condiciones de igualdad a las funciones y cargos públicos, con los requisitos que señalen las leyes, viene reconocido en:
- A) El art. 53 de la Constitución Española como un principio rector de la política social y económica.
  - B) El art. 53 de la Constitución Española como un derecho fundamental.
  - C) El art. 23 de la Constitución Española como un principio rector de la política social y económica.
  - D) El art. 23 de la Constitución Española como un derecho fundamental.
- 47** Concluído el proceso selectivo el personal funcionario del Cuerpo Superior Facultativo de Instituciones Sanitarias de la Junta de Andalucía, especialidades de Farmacia y Veterinaria, es nombrado personal funcionario de carrera por:
- A) La personal titular de la Dirección General con competencia en materia de personal del Servicio Andaluz de Salud.
  - B) La personal titular de la Dirección Gerencia del Servicio Andaluz de Salud.
  - C) Por la Consejería competente en materia de Función Pública.
  - D) Por la Consejería competente en materia de Salud.
- 48** La aprobación de la relación de puestos de trabajo con su correspondiente clasificación de niveles, así como los intervalos asignados a cada Cuerpo, según la Ley 6/1985, de 28 de noviembre de Ordenación de la Función Pública de la Junta de Andalucía, le corresponde a:
- A) El titular de la consejería competente en materia de Administración Pública.
  - B) Los titulares de las consejerías competentes en materia de Hacienda y Administración Pública conjuntamente.
  - C) El Consejo de Gobierno.
  - D) El Presidente de la Junta de Andalucía.

**49** El art. 35 del Real Decreto Ley 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público establece en cuanto a la constitución y composición de las Mesas de Negociación que:

- A) Las variaciones en la representatividad sindical, a efectos de modificación en la composición de las Mesas de Negociación, serán acreditadas por las Organizaciones Sindicales interesadas, mediante el correspondiente certificado de la Oficina Pública de Registro competente, cada dos años a partir de la fecha inicial de constitución de las citadas Mesas.
- B) Las variaciones en la representatividad sindical, a efectos de modificación en la composición de las Mesas de Negociación, serán acreditadas por las Organizaciones Sindicales interesadas, mediante el correspondiente certificado de la Oficina Pública de Registro competente, cada dos años a partir de la fecha de las elecciones sindicales.
- C) Las variaciones en la representatividad sindical, a efectos de modificación en la composición de las Mesas de Negociación, serán acreditadas por las Organizaciones Sindicales interesadas, mediante el correspondiente certificado de la Dirección del Sindicato correspondiente, cada dos años a partir de la fecha de las elecciones sindicales.
- D) Una vez constituidas las Mesas de Negociación no se podrá modificar la composición de las mismas hasta transcurridos dos años desde las elecciones.

**50** De acuerdo con el Real Decreto Ley 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, las Leyes de Función Pública que se dicten en desarrollo de este Estatuto regularán la carrera profesional aplicable en cada ámbito que podrán consistir, entre otras, en la aplicación aislada o simultánea de alguna o algunas de las siguientes modalidades:

- A) Carrera horizontal y Promoción interna horizontal.
- B) Carrera horizontal y Carrera vertical.
- C) Promoción interna horizontal y Promoción interna vertical.
- D) Promoción interna horizontal, Promoción interna vertical, Carrera horizontal y Carrera vertical.

**51** Señale cual es la respuesta correcta en los Procedimientos de Libre Designación regulados por el Decreto 2/2002, de 9 de enero por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso, promoción interna, provisión de puestos de trabajo y promoción profesional de los funcionarios de la Administración General de la Junta de Andalucía.

- A) Los nombramientos deberán efectuarse en el plazo máximo de dos meses contado desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes. Dicho plazo podrá prorrogarse hasta un mes más.
- B) Cuando el funcionario pertenezca a un Cuerpo o Especialidad que tenga reservados puestos en exclusiva se precisará el informe favorable del la Dirección General de la Función Pública
- C) Las solicitudes se dirigirán, dentro de los quince días naturales siguientes al de la publicación de la convocatoria, al órgano convocante.
- D) Se requerirá informe de la Dirección General de la Función Pública, cuando el funcionario proceda de otras Administraciones Públicas.

- 52** De conformidad con la ley 53/1984 de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, uno de los requisitos necesarios para autorizar la compatibilidad de actividades públicas es que la cantidad total percibida por ambos puestos o actividades no supere
- A) La remuneración prevista en los Presupuestos Generales del Estado para el cargo de secretario general, ni supere la correspondiente al principal, estimada en régimen de dedicación ordinaria, incrementada en un 30 por 100, para los funcionarios del grupo A o personal de nivel equivalente.
  - B) La remuneración prevista en los Presupuestos Generales del Estado para el cargo de Director general, ni supere la correspondiente al principal, estimada en régimen de dedicación ordinaria, incrementada en un 30 por 100, para los funcionarios del grupo A o personal de nivel equivalente.
  - C) La remuneración prevista en los Presupuestos Generales del Estado para el cargo de Director general, ni supere la correspondiente al principal, estimada en régimen de dedicación ordinaria, incrementada en un 20 por 100, para los funcionarios del grupo A o personal de nivel equivalente.
  - D) La remuneración prevista en los Presupuestos Generales del Estado para el cargo de secretario general, ni supere la correspondiente al principal, estimada en régimen de dedicación ordinaria, incrementada en un 20 por 100, para los funcionarios del grupo A o personal de nivel equivalente.
- 53** De acuerdo con el Real Decreto Ley 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, es posible la recuperación de la condición de funcionario en caso de extinción de la relación de servicios como consecuencia de:
- A) La renuncia a la condición de funcionario.
  - B) Jubilación por incapacidad permanente.
  - C) Sanción disciplinaria de separación del servicio.
  - D) Jubilación por edad.
- 54** De acuerdo con lo establecido en el Real Decreto Ley 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, el funcionario suspenso provisionalmente a través de una medida cautelar tendrá derecho a:
- A) Percibir las retribuciones básicas y complementarias.
  - B) Percibir las retribuciones básicas y en su caso, prestaciones complementarias por hijo a cargo.
  - C) Percibir las retribuciones básicas.
  - D) Ningún tipo de retribución durante el tiempo que dure la suspensión.
- 55** Indique cuál de las siguientes afirmaciones NO se adecúa a lo establecido en el Decreto 155/2005, de 28 de junio, por el que se regula el procedimiento para el nombramiento del personal emérito en el Servicio Andaluz de Salud:
- A) El personal emérito no ocupará plaza básica o puesto de la plantilla presupuestaria del Servicio Andaluz de Salud.
  - B) Para ser nombrado personal emérito se considerará mérito relevante el desempeño de cargos intermedios o directivos.
  - C) Para ser nombrado personal emérito la persona interesada debe haber prestado, al menos, diez años de servicio activo en el Sistema Sanitario Público de Andalucía.
  - D) Para ser nombrado personal emérito la persona interesada debe cumplir el requisito ser persona licenciada y/o diplomada sanitaria jubilada que estuviera prestando servicios en el momento de su jubilación en el Servicio Andaluz de Salud.

**56** Cuando como consecuencia de la incorporación de personal adjudicatario de las plazas, a través de concurso de traslado, deba procederse al cese de personal que ocupe plaza básica con carácter provisional, ya sea funcionario o estatutario, el orden que se seguirá en los desplazamientos para el personal de la categoría en la misma Zona Básica de Salud, Dispositivo de Apoyo de Atención Primaria o Área Hospitalaria, comenzará por:

- A) El personal estatutario en desempeño de funciones mediante promoción interna temporal o en situación especial en activo, comenzando por el que lleve menos tiempo de servicios prestados en la categoría que actualmente desempeña con carácter provisional.
- B) El personal interino con menor tiempo de servicios prestados en Centros Sanitarios Públicos de los países miembros de la Unión Europea en la categoría y/o especialidad objeto del concurso. Para los grupos D y E se estará a los servicios prestados en el mismo grupo.
- C) Las comisiones de servicio de personal estatutario y/o destinos provisionales de personal funcionario, comenzando por el que menos tiempo lleve en dicha situación provisional.
- D) El personal en situación de reingreso provisional al servicio activo, comenzando por el que menos tiempo lleve en el desempeño de la plaza ocupada con carácter provisional.

**57** Indique cuál es la norma que establece en su artículo 42, que la competencia profesional es la aptitud del profesional sanitario para integrar y aplicar los conocimientos, habilidades y actitudes asociados a las buenas prácticas de su profesión para resolver los problemas que se le plantean:

- A) Ley 16/2003, de 28 de mayo, de cohesión y calidad del Sistema Nacional de Salud.
- B) Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud.
- C) Ley 44/2003, de 21 de noviembre, de ordenación de las profesiones sanitarias.
- D) Ley 14/1986, de 25 de abril, General de Sanidad.

**58** Indique cuál de las siguientes competencias NO forma parte del grupo de Competencias Generales que afectan a todos los profesionales del sistema sanitario público de Andalucía y que se utilizan para la Evaluación del Desempeño Profesional:

- A) Actitud de aprendizaje y mejora continua.
- B) Orientación a resultados.
- C) Adecuada utilización de los recursos disponibles.
- D) Trabajo en equipo.

**59** Teniendo en cuenta lo establecido en la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco de personal estatutario de los servicios de salud, indique cuál de las siguientes afirmaciones, en torno a los Planes de Ordenación de Recursos Humanos, NO es cierta:

- A) Los planes de ordenación de recursos humanos se aprobarán y publicarán o, en su caso, se notificarán, en la forma en que en el Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad determine.
- B) Especificarán los objetivos a conseguir en materia de personal y los efectivos y la estructura de recursos humanos que se consideren adecuados para cumplir tales objetivos.
- C) Los planes de ordenación de recursos humanos serán previamente objeto de negociación en las mesas correspondientes.
- D) Los planes de ordenación de recursos humanos constituyen el instrumento básico de planificación global de los mismos dentro del servicio de salud o en el ámbito que en los mismos se precise.

**60** Según el Decreto 75/2007, de 13 de marzo de 2007, por el que se regula el sistema de provisión de puestos directivos y cargos intermedios de los centros sanitarios del Servicio Andaluz de Salud, el plazo máximo de resolución y notificación a las personas aspirantes, de su inclusión o no en el Registro de personas candidatas consideradas idóneas para desempeñar concretos puestos directivos en el Servicio Andaluz de Salud será:

- A) De seis meses, a contar desde la fecha en que la solicitud haya tenido entrada en el registro del Servicio Andaluz de Salud. Transcurrido dicho plazo sin haberse notificado resolución expresa, la solicitud se entenderá estimada.
- B) De seis meses, a contar desde la fecha en que la solicitud haya tenido entrada en el registro del Servicio Andaluz de Salud. Transcurrido dicho plazo sin haberse notificado resolución expresa, la solicitud se entenderá desestimada.
- C) De tres meses, a contar desde la fecha en que la solicitud haya tenido entrada en el registro del Servicio Andaluz de Salud. Transcurrido dicho plazo sin haberse notificado resolución expresa, la solicitud se entenderá estimada.
- D) De tres meses, a contar desde la fecha en que la solicitud haya tenido entrada en el registro del Servicio Andaluz de Salud. Transcurrido dicho plazo sin haberse notificado resolución expresa, la solicitud se entenderá desestimada.

**61** Tendrán la consideración de plazas susceptibles de ser cubiertas mediante el reingreso provisional, de conformidad con el Decreto 136/2001, de 12 junio.:

- A) Aquellas plazas básicas vacantes y dotadas presupuestariamente de la categoría y, en su caso, especialidad, aunque estén siendo desempeñadas por personal con carácter interino.
- B) Aquellas plazas vacantes y dotadas presupuestariamente que hayan sido ofertadas para su cobertura definitiva mediante procedimiento de selección o de concurso de traslado.
- C) Aquellas plazas básicas vacantes y dotadas que hayan sido declaradas a extinguir o a reconvertir por normas reglamentarias vigentes.
- D) Aquellas plazas básicas dotadas que esten temporalmente desatendidas por su titular.

**62** En el ámbito del Servicio Andaluz de Salud para obtener el nivel II de carrera el personal licenciado y diplomado sanitario deberá, entre otros requisitos, haber adquirido:

- A) Un grado de Acreditación Ordinario de competencias.
- B) Un grado de Acreditación Experto de competencias.
- C) Un grado de Acreditación Excelente de competencias.
- D) Un grado de Acreditación Avanzada de competencias.

**63** De conformidad con el art. 39 de la Ley 44/2003, de 21 de noviembre, de ordenación de las profesiones sanitarias, los principios y criterios generales para la homologación del reconocimiento del desarrollo profesional en todo el Sistema Nacional de Salud, los establecerá:

- A) El Consejo Interterritorial del Sistema Nacional de Salud, a propuesta de la Comisión de Recursos Humanos y oída la Comisión Consultiva Profesional.
- B) El ministerio competente en materia de salud, a propuesta de la Comisión Consultiva de Recursos Humanos.
- C) La Comisión consultiva interterritorial de Recursos Humanos.
- D) El Ministerio competente en materia de Salud, oídas las Comunidades Autónomas.

- 64** Cuando un profesional comienza a prestar servicios en el Servicio Andaluz de Salud corresponde a éste presentar el alta en la Seguridad Social:
- A) Por el sistema RED (Remisión Electrónica de Datos) a la Tesorería General de la Seguridad Social.
  - B) Por el sistema RED (Remisión Electrónica de Documentos) al Instituto Nacional de la Seguridad Social.
  - C) Mediante presentación del documento de afiliación en el Instituto Nacional de la Seguridad Social.
  - D) Por el sistema CRA (Conceptos Retributivos Abonados) a la Tesorería General de la Seguridad Social.
- 65** El Estatuto Marco (ley 55/2003) establece que un centro sanitario podrá establecer la distribución irregular de la jornada ordinaria a lo largo del año a través de:
- A) Solicitud vinculante del personal afectado.
  - B) Su contrato programa.
  - C) Su programación funcional.
  - D) No es posible establecer la distribución irregular.
- 66** El personal estatuario víctima de violencia sobre la mujer, para hacer efectiva su protección o su derecho de asistencia social integral, tendrán derecho:
- A) A la reducción de la jornada con disminución proporcional de la retribución, o la reordenación del tiempo de trabajo, a través de la adaptación del horario.
  - B) A la reducción de la jornada sin disminución proporcional de la retribución, y la reordenación del tiempo de trabajo, a través de la adaptación del horario.
  - C) A la reducción de jornada de 2 horas sin disminución proporcional de la retribución.
  - D) A la reducción de jornada de 1 hora sin disminución proporcional de la retribución.
- 67** En virtud de lo establecido en el Acuerdo de 9 de julio de 2013, del Consejo de Gobierno, los días de permiso por asuntos particulares y vacaciones se devengarán por año completo trabajado o parte proporcional en función del tiempo de servicios prestados a lo largo del año, redondeando al alza las fracciones iguales o superiores a medio día, siempre que:
- A) Así se establezca en el correspondiente nombramiento de personal estatuario.
  - B) El tiempo de servicios prestados supere los 10 días.
  - C) El tiempo de servicios prestados a lo largo del año supere los 10 días.
  - D) Se haya generado el derecho al disfrute del primer día.
- 68** El personal estatuario en situación de Servicios de Gestión Clínica:
- A) Tendrá derecho al cómputo del tiempo a efectos de antigüedad, así como a la reserva de su plaza de origen.
  - B) No tiene derecho a la reserva de su plaza de origen.
  - C) No tiene derecho al cómputo a efectos de antigüedad ni a la reserva de su plaza de origen.
  - D) Tendrá derecho a la reserva de la plaza de origen pero no al cómputo del tiempo a efectos de antigüedad.



- 69** El Real Decreto 365/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de situaciones administrativas de los funcionarios civiles de la Administración General del Estado, establece en su art. 9 en relación con el reingreso al servicio activo desde la situación de servicios especiales, que:
- A) El reingreso desde la situación de servicios especiales tendrá efectos económicos y administrativos desde la fecha de solicitud del mismo cuando exista derecho a la reserva de puesto.
  - B) El reingreso desde la situación de servicios especiales deberá solicitarse en el plazo de 15 días y tendrá efectos económicos y administrativos desde la fecha de solicitud del mismo.
  - C) El reingreso desde la situación de servicios especiales tendrá efectos económicos y administrativos desde la fecha de toma de posesión.
  - D) Lo regulado por el Real Decreto 365/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de situaciones administrativas de los funcionarios civiles de la Administración General del Estado, no es de aplicación al personal estatutario.
- 70** Según se establece en la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, el personal declarado en situación de suspensión de funciones firme, determinará la pérdida del puesto de trabajo cuando exceda:
- A) Tres meses.
  - B) Seis meses.
  - C) Un año.
  - D) Dos años.
- 71** La sanción de Demérito, recogida en el art. 96 del Real Decreto Ley 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, consistirá:
- A) En la penalización a efectos de retribuciones, promoción o movilidad voluntaria.
  - B) Un traslado forzoso con cambio de localidad de residencia.
  - C) En la penalización a efectos de carrera, promoción o movilidad voluntaria.
  - D) Un traslado forzoso sin cambio de localidad de residencia.
- 72** En el seno de la mesa de negociación, los representantes de la administración o servicio de salud y los representantes de las organizaciones sindicales podrán concertar:
- A) Acuerdos de aplicación directa al personal afectado.
  - B) Pactos de aplicación directa al personal afectado.
  - C) Pactos que precisen aprobación formal y expresa del órgano de gobierno correspondiente.
  - D) Acuerdos sin que precisen autorización del órgano de gobierno correspondiente.
- 73** El artículo 74 del Real Decreto Ley 8/2015 de 30 de octubre, define a la Tesorería General de la Seguridad Social como:
- A) Un servicio general con personalidad jurídica plena.
  - B) Un servicio común con personalidad jurídica propia.
  - C) Una entidad colaboradora.
  - D) Un servicio común sin personalidad jurídica propia.

**74** Cuál de las siguientes entidades NO tiene la consideración de entidades gestoras de la Seguridad social de conformidad con lo establecido en el Real Decreto Ley 8/2015 de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social:

- A) El Instituto de la Mujer y para la Igualdad de Oportunidades.
- B) El Instituto Nacional de gestión sanitaria.
- C) El Instituto Nacional de la Seguridad Social.
- D) El Instituto de Mayores y Servicios Sociales.

**75** Una vez denegada la incapacidad permanente y habiendo sido el trabajador dado de alta ¿quién podrá emitir de nuevo una baja médica al trabajador por la misma o similar patología?

- A) En todo caso el Instituto Nacional de la Seguridad Social será el único competente.
- B) Dentro de los noventa días naturales posteriores a la resolución denegatoria el Instituto Nacional de la Seguridad Social será el único competente .
- C) Tanto el Instituto Nacional de la Seguridad Social como el médico del Servicio de Salud correspondiente.
- D) Dentro de los ciento ochenta días naturales posteriores a la resolución denegatoria el Instituto Nacional de la Seguridad Social será el único competente .

**76** El período por maternidad o paternidad que subsista a la fecha de extinción de un contrato de trabajo, será considerado como período de cotización efectiva a efectos de las correspondientes prestaciones de la Seguridad Social:

- A) De jubilación, incapacidad permanente, muerte y supervivencia, maternidad y paternidad.
- B) Sólo para la prestación de maternidad y paternidad.
- C) Sólo para la jubilación
- D) Sólo para la prestación de maternidad y paternidad y jubilación.

**77** De acuerdo con el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, (TRLCSP), es un contrato de suministro, el que tiene por objeto:

- A) La adquisición de programas de ordenador desarrollados a medida.
- B) Los de fabricación de un bien mueble, elaborado con arreglo a características peculiares fijadas previamente por la entidad contratante.
- C) Los contratos relativos a propiedades incorpóreas o valores negociables.
- D) Las respuestas B y C son correctas.

**78** El inicio de un expediente de contratación por parte de las Administraciones Públicas requerirá, entre otras, de:

- A) Autorización del órgano de contratación de iniciación del expediente y justificación adecuada de la elección del procedimiento y de los criterios de adjudicación.
- B) La aprobación del gasto, la fiscalización del pago y la existencia de crédito suficiente.
- C) A y B son correctas.
- D) Solicitud de la Unidad peticionaria.

**79** La Fase contable de obligaciones reconocidas:

- A) Refleja las obligaciones contraídas frente a terceros como consecuencia del cumplimiento por parte de éstos de la prestación a su cargo y de haberse dictado los correspondientes actos de reconocimiento y liquidación de la obligación.
- B) Lleva implícita la propuesta del pago de la obligación reconocida a la Tesorería General de la Junta de Andalucía.
- C) A y B son correctas.
- D) Refleja las obligaciones contraídas frente a terceros como consecuencia del cumplimiento por parte de éstos de la prestación a su cargo y de haberse dictado los correspondientes actos de reconocimiento y liquidación de la obligación. Dicho reconocimiento no lleva implícito la propuesta de pago.

**80** Indique cuál de las siguientes opciones es correcta en relación a las Mesas de contratación en el Servicio Andaluz de Salud (SAS), en el ámbito provincial:

- A) Estará constituida por un Presidente (titular de la Dirección Económico Administrativo del Hospital en el que radica el órgano de contratación y funcionalmente vinculada a la Plataforma de Logística Sanitaria), 3 vocales (letrado/a de Administración Sanitaria, un/a representante de la Intervención Provincial y un/a Director/a Médico/a o de Enfermería o Económico Administrativo/a, adscrito/a al órgano de contratación) y un técnico de función administrativa de cualquiera de los centros sanitario de la provincia funcionalmente vinculado/a a la Plataforma de Logística Sanitaria que será el secretario.
- B) Estará constituida por un Presidente (titular de la Dirección Económico Administrativa del Hospital en el que radica el órgano de contratación y funcionalmente vinculada a la Plataforma de Logística Sanitaria), 4 vocales (letrado/a de Administración Sanitaria, un/a representante de la Intervención Provincial, un/a subdirector/a Económico-Administrativo/a de cualquiera de los centros sanitario de la provincia y funcionalmente vinculado/a a la Plataforma y un/a Director/a Médico/a o de Enfermería o Económico Administrativo/a, adscrito/a al órgano de contratación) y un técnico de función administrativa de cualquiera de los centros sanitario de la provincia funcionalmente vinculado/a a la Plataforma de Logística Sanitaria que será el secretario.
- C) Estará constituida por un Presidente (titular de la Dirección Gerencia del Hospital en el que radica el órgano de contratación y funcionalmente vinculada a la Plataforma de Logística Sanitaria), 4 vocales (letrado/a de Administración Sanitaria, un/a representante de la Intervención Provincial, un/a subdirector/a Económico-Administrativo/a, de cualquiera de los centros sanitario de la provincia y funcionalmente vinculado/a a la Plataforma y un/a Director/a Médico/a o de Enfermería o Económico-Administrativo/a, adscrito/a al órgano de contratación) y un técnico de función administrativa de cualquiera de los centros sanitario de la provincia funcionalmente vinculado/a a la Plataforma de Logística Sanitaria que será el secretario.
- D) Estará constituida por un Presidente (titular de la Dirección Gerencia del Hospital en el que radica el órgano de contratación y funcionalmente vinculada a la Plataforma de Logística Sanitaria), 3 vocales (letrado/a de Administración Sanitaria, un/a representante de la Intervención Provincial y un/a Director/a Médico/a o de Enfermería o Económico-Administrativo/a, adscrito/a al órgano de contratación) y un técnico de función administrativa de cualquiera de los centros sanitario de la provincia funcionalmente vinculado/a a la Plataforma de Logística Sanitaria que será el secretario.

**81** Según la Resolución 2484/2007 de 20 de noviembre de la Dirección Gerencia del Servicio Andaluz de Salud, el conjunto de productos almacenados en las instalaciones de un Almacén de Consumo que se caracteriza por ser mercancía cuya propiedad y, habitualmente, su gestión logística corresponde al proveedor hasta el momento de su disposición para el consumo es:

- A) El Almacén Central.
- B) El Centro de Consumo.
- C) El Depósito Asistencial.
- D) El Depósito Logístico.

**82** De acuerdo con la Resolución de la Dirección Gerencia del Servicio Andaluz de Salud por la que se aprueban el Acuerdo de Desarrollo Logístico y el Acuerdo de Gestión de Depósitos Asistenciales, el equivalente a unidad peticionaria o Grupo Funcional Homogéneo (GFH) es:

- A) El Almacén Central.
- B) El Almacén de Consumo.
- C) El Centro de Consumo.
- D) El Depósito Asistencial.

**83** Respecto al perfil de contratante, indique cuál de las siguientes afirmaciones es correcta:

- A) El perfil de contratante de los órganos de contratación de la Administración de la Junta de Andalucía tiene como fin asegurar la transparencia y el acceso público a la información relativa a su actividad contractual.
- B) El acceso al perfil del contratante se realizará a través del Portal de la Administración de la Junta de Andalucía.
- C) Se entenderán cumplidas las exigencias derivadas del principio de publicidad, la difusión a través del perfil de contratante de la información relativa a los procedimientos de adjudicación de contratos.
- D) Todas son correctas.

**84** Los productos específicos comprendidos en el ámbito de utilización obligatoria del código CIP en los procesos de aprovisionamiento y logística de los Centros del Servicio Andaluz de Salud figuraran en:

- A) El Registro de Implantes Quirúrgicos del Servicio Andaluz de Salud.
- B) El sistema GIRO de la Junta de Andalucía.
- C) Las secciones "Homologados DT" o "Certificados" de la Revista de Compras de la Intranet corporativa del Sistema Sanitario Público de Andalucía.
- D) Los tabloneros de anuncios de los centros del Sistema Sanitario Público de Andalucía.

**85** El Texto Refundido de la Ley General de la Hacienda Pública de la Junta de Andalucía establece que, con carácter excepcional, el Consejo de Gobierno podrá conceder, en determinados casos, anticipos de tesorería para atender gastos inaplazables, con el límite máximo en cada ejercicio del:

- A) 4 por ciento de los créditos autorizados por la Ley del Presupuesto.
- B) 3 por ciento de los créditos autorizados por la Ley del Presupuesto.
- C) 5 por ciento de los créditos autorizados por la Ley del Presupuesto.
- D) 2 por ciento de los créditos autorizados por la Ley del Presupuesto.

**86** Según la Orden de 19 de febrero de 2015, por la que se regula la contabilidad pública de la Junta de Andalucía, la contabilización de la nómina se realiza mediante:

- A) Pagos en firme de justificación previa.
- B) Pagos en firme de justificación diferida.
- C) Pagos a justificar a los 45 días.
- D) Pagos en firme con justificación diferida.

**87** Según el artículo 49 del Reglamento de Tesorería y Ordenación de Pagos, las nóminas deberán encontrarse en la fase de ordenación de pago:

- A) Al menos, con 5 días de antelación al último día hábil de cada mes.
- B) Al menos, con 2 días de antelación al último día hábil de cada mes.
- C) Al menos, con 2 días de antelación al primer día hábil de cada mes.
- D) Al menos, con 1 día de antelación al último día hábil de cada mes.

**88** El procedimiento que se fija como un instrumento de gestión del gasto y del pago que está destinado a la atención inmediata y posterior aplicación al presupuesto, de determinados gastos periódicos o repetitivos, o de otros que se determinen por acuerdo motivado de la persona titular de la Consejería con competencia en materia de Hacienda es:

- A) El Fondo del Órgano Gestor (FOG).
- B) El Anticipo de Caja Fija (ACF).
- C) El sistema JUPITER.
- D) El Control Financiero Permanente (CFP).

**89** Según la Orden de 19 de febrero de 2015, por la que se regula la contabilidad pública de la Junta de Andalucía, cuáles son los órganos y las unidades administrativas que intervienen en la contabilidad:

- A) La Intervención General de la Junta de Andalucía, las oficinas de gestión, contables y de tesorería y la Dirección General competente en materia de Patrimonio.
- B) La Intervención Central de la Junta de Andalucía, las oficinas de gestión, contables y de tesorería y la Dirección General competente en materia de Hacienda.
- C) La Intervención General de la Junta de Andalucía, las oficinas de gestión, contables y de tesorería y la Dirección General competente en materia de Hacienda.
- D) La Intervención Central de la Junta de Andalucía, las oficinas de gestión, contables y de tesorería y la Dirección General competente en materia de Patrimonio.

**90** Indique cuál de las siguientes afirmaciones se corresponde con el concepto económico de coste:

- A) La adquisición de bienes para la producción que constituye el objetivo de la empresa.
- B) El consumo valorado en dinero de bienes y servicios para la producción que constituye el objetivo de la empresa.
- C) La valoración económica de los pagos realizados que sean necesarios para la producción que constituye el objetivo de la empresa.
- D) El valor monetario de los bienes y servicios adquiridos por la empresa.

**91** Indique cuál es la afirmación correcta respecto a las reglamentaciones técnicas

- A) Las reglamentaciones técnicas incluyen, entre otras, aquellas especificaciones técnicas aprobadas por un organismo reconocido de actividad normativa y destinadas a una aplicación repetida o continua.
- B) No hay ninguna reglamentación técnica aplicable a los aparatos elevadores.
- C) Las reglamentaciones técnicas no son de obligado cumplimiento.
- D) Las reglamentaciones técnicas incluyen, entre otras, las disposiciones legales, reglamentarias y administrativas que prohíben la fabricación, importación, comercialización o utilización de un producto.

**92** El desarrollo y coordinación de las políticas de sistemas y tecnologías de la información y del conocimiento en el ámbito de actuación del Servicio Andaluz de Salud (SAS), es competencia:

- A) Secretaría General Técnica de la Consejería de Hacienda y Administración Pública.
- B) Dirección Gerencia del Servicio Andaluz de Salud.
- C) Dirección General de Asistencia Sanitaria y Resultados en Salud.
- D) Ninguna de las respuestas es correcta.

**93** De acuerdo con la Guía de diseño y mejora continua de los procesos asistenciales de la Consejería de Salud, la gestión por procesos se centra en una serie de elementos fundamentales, entre los que NO se encuentra:

- A) Enfoque centrado en el usuario.
- B) Implicación de los profesionales.
- C) Desarrollo de un sistema de información integrado.
- D) Organización departamental centralizada.

**94** Indique cuál de las siguientes, NO es una línea de acción de "Profesionales" del Plan de Calidad del Sistema Sanitario Público de Andalucía (SSPA):

- A) Potenciar el desarrollo profesional.
- B) Desarrollar las competencias de los directivos.
- C) Desarrollar de manera plena el modelo de carrera profesional.
- D) Incorporar los valores y preferencias de la persona en las decisiones, facilitando el intercambio de conocimiento entre la ciudadanía y los profesionales.

**95** Indique cuál de las siguientes respuestas NO es correcta en relación a los informes y productos que elabora la Agencia de Evaluación de Tecnologías Sanitarias de Andalucía (AETSA):

- A) La Agencia de Evaluación de Tecnologías Sanitarias de Andalucía (AETSA) elabora informes de evaluación de tecnologías sanitarias resultantes del proceso de evaluación, fundamentados en revisiones sistemáticas de la evidencia científica, que valoran aspectos como la eficacia, la seguridad, la efectividad y la eficiencia de las tecnologías médicas.
- B) La Agencia de Evaluación de Tecnologías Sanitarias de Andalucía (AETSA) responde a consultas sobre normativa técnica y disposiciones legales relativas a las tecnologías médicas.
- C) La Agencia de Evaluación de Tecnologías Sanitarias de Andalucía (AETSA) no elabora Guías de Práctica Clínica.
- D) La Agencia de Evaluación de Tecnologías Sanitarias de Andalucía (AETSA) elabora documentos de consenso, se elaboran sobre temas específicos de interés común, en los que no existe suficiente evidencia científica o ésta es contradictoria.

**96** El proceso de certificación de la Agencia de Calidad Sanitaria de Andalucía se desarrolla a lo largo de cuatro fases consecutivas, entre las que NO se encuentra:

- A) Autoevaluación.
- B) Evaluación.
- C) Inicio del Proceso.
- D) Resultados y conclusiones.

**97** En los fundamentos del Modelo EFQM de Excelencia de la Junta de Andalucía se encuentra el denominado esquema lógico REDER que contiene los siguientes elementos:

- A) Resultados, Enfoque, Despliegue, Evaluación, Revisión.
- B) Rediseño, Expectativas, Dirección, Evaluación, Revisión.
- C) Resultados, Expectativas, Dirección, Ejecución, Rediseño.
- D) Ninguna de las anteriores.

**98** Los Grupos Relacionados por el Diagnóstico (GRD) constituyen un sistema de clasificación de pacientes que permite:

- A) Relacionar los distintos tipos de pacientes tratados en un hospital (es decir, su casuística) con sus variables demográficas.
- B) Relacionar los distintos tipos de pacientes tratados en un hospital (es decir, su casuística), con el coste (consumo de recursos) que representa su asistencia.
- C) Relacionar los distintos tipos de pacientes tratados en un hospital (es decir, su casuística), con las líneas funcionales que existen en el mismo.
- D) Relacionar el consumo de recursos de los distintos tipos de pacientes hospitalarios con sus variables demográficas

**99** En los procedimientos de responsabilidad patrimonial iniciados de oficio, si el interesado no se persona en trámite alguno del procedimiento, y no lo hace en el de audiencia, establecido en el Art. 11 del Real Decreto 429/1193 de 26 de marzo por el que se aprueba el reglamento de las Administraciones Públicas en materia de Responsabilidad Patrimonial, el instructor puede dictar resolución declarando:

- A) El archivo definitivo de las actuaciones sin entrar en el fondo del asunto.
- B) El archivo provisional de las actuaciones sin entrar en el fondo del asunto.
- C) Resolución con determinación de indemnización solicitada por el interesado.
- D) Resolución con determinación de indemnización fijada por la Administración.

**100** Se reconoce el derecho a indemnización a los particulares en los términos previstos en el capítulo I del título X de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, de conformidad con lo establecido en el Real Decreto 429/1193 de 26 de marzo por el que se aprueba el reglamento de las Administraciones Públicas en materia de Responsabilidad Patrimonial:

- A) Por las lesiones que los particulares sufran en cualquiera de sus bienes, siempre que la lesión sea consecuencia del funcionamiento normal de los Servicios Públicos.
- B) Por las lesiones que los particulares sufran en cualquiera de sus bienes y derechos, siempre que la lesión sea consecuencia del funcionamiento anormal de los Servicios Públicos.
- C) Por las lesiones que los particulares sufran en cualquiera de sus bienes y derechos, siempre que la lesión sea consecuencia del funcionamiento normal o anormal de los Servicios Públicos, salvo en los casos de fuerza mayor.
- D) Por las lesiones que los particulares sufran en cualquiera de sus bienes y derechos, siempre que la lesión sea consecuencia del funcionamiento normal o anormal de los Servicios Públicos, salvo en los casos de fuerza mayor, o daños que el particular tenga el deber jurídico de soportar de acuerdo con la ley.

**101** Doña Salud es enfermera con plaza en propiedad desde hace 24 años. Trabaja, desde hace varios años en un Área de Gestión Sanitaria, en un turno fijo de noche y con reducción de jornada al 50% por motivos personales. Tiene reconocido un nivel 2 de carrera desde hace 6 años y está acreditada por la ACSA en el nivel excelente desde hace 2 años. Tiene reconocido un grado de incapacidad de 35%.

Con respecto a la reducción de jornada por motivos personales que tiene Doña Salud autorizada 50%, sus retribuciones son:

- A) Al 50%.
- B) Al 60%.
- C) Cobra el 100%, ya que le corresponde para atender el cuidado de un familiar de 1º grado en el plazo máximo de 1 mes.
- D) Sus retribuciones son al 50% salvo las pagas extraordinarias.

**102** ¿Cuántas horas anuales debe realizar Doña Salud para cumplir la jornada en el turno fijo de noche que tiene adjudicado?

- A) 1530 horas.
- B) 1470 horas.
- C) 1645 horas.
- D) 735 horas.

**103** ¿Se le aplicará algún tipo de beneficio a Doña Salud en el impuesto del IRPF?

- A) Sí, ya que se aplican a los trabajadores con un grado de discapacidad superior al 35%.
- B) Sí, ya que se aplican a los trabajadores con un grado de discapacidad superior al 65%.
- C) Sí, ya que se aplican a los trabajadores con un grado de discapacidad superior al 33%.
- D) En el impuesto del IRPF no se tiene en cuenta el grado de discapacidad para establecer deducciones.

**104** ¿En qué situación administrativa se encuentra Doña Salud durante el proceso de I.T. tras sufrir un accidente al acudir al trabajo?:

- A) En suspensión de funciones.
- B) Servicios especiales.
- C) Excedencia.
- D) En activo.

**105** Doña Salud tenía solicitadas y autorizadas las vacaciones para el día siguiente de haber sufrido un accidente de trabajo. Si se produce la baja laboral pasando a situación de incapacidad temporal, ¿cuándo podría disfrutar de sus vacaciones reglamentarias?:

- A) Se debe incorporar antes del inicio de sus vacaciones, ya que en caso contrario no podrá disfrutarlas.
- B) Disfrutaría las vacaciones que le resten desde su alta de la I.T. hasta el final del periodo vacacional solicitado.
- C) Puede disfrutarlas una vez causada alta por Incapacidad Temporal, pero siempre antes del 31 de enero del año siguiente al que correspondan las vacaciones.
- D) Puede disfrutarlas en el momento de la reincorporación de la baja, siempre que no hayan transcurrido más de 18 meses a partir del final del año en el que se haya originado.



**106** En el caso de que a Doña Salud, como consecuencia del accidente, no le hubieran declarado una incapacidad temporal:

- A) No es necesario registrar el accidente en el sistema Delta (Declaración Electrónica de Trabajadores Accidentados)
- B) Es necesario registrar el accidente en el sistema Delta (Declaración Electrónica de Trabajadores Accidentados) aunque no se derive en una incapacidad temporal.
- C) Al no haberse declarado la incapacidad temporal sólo es necesario registrarlo en el subsistema de Expedientes del sistema Gerhonte.
- D) Ninguna es correcta.

**107** Hace 3 años que finalizó la licenciatura de Medicina y se ha presentado al MIR en 2 ocasiones, aprobando este año, obteniendo plaza para Medicina Familiar y Comunitaria. Antes de comenzar el periodo de residencia solicita el nivel 3 de carrera. En la actualidad tiene reconocido un nivel 2 de carrera desde hace 6 años y está acreditada por la ACSA en el nivel excelente desde hace 2 años.

Doña Salud se plantea que, al tener un nivel excelente por la Agencia de Calidad Sanitaria de Andalucía, solicitar un nivel 4 de carrera profesional. ¿Puede realizarlo?:

- A) Puede solicitar ese nivel sin que tenga reconocida la acreditación necesaria.
- B) Debe solicitar el nivel 3.
- C) Debe solicitar mantenerse en el mismo.
- D) No puede solicitar promociones de nivel de carrera profesional ya que no cumple el requisito de 5 años con el nivel de excelente acreditado.

**108** En qué situación administrativa queda Doña Salud en su plaza de origen de enfermera al haber obtenido plaza como Médico Interno Residente de Medicina Familiar y Comunitaria e iniciar el periodo de residencia en el Distrito del Área de Gestión Sanitaria:

- A) Servicio activo.
- B) Servicios especiales.
- C) Excedencia por prestación en el sector público.
- D) Servicios bajo otro régimen jurídico.

**109** Durante el tiempo que se encuentre en esa situación:

- A) Tendrá únicamente derecho al cómputo de tiempo a efectos de antigüedad y a la reserva de la plaza de origen.
- B) Sólo tendrá decho a la reserva de la plaza el primer año.
- C) No tendrá derecho a la reserva de la plaza de origen.
- D) Tendrá derecho al cómputo de tiempo a efectos de antigüedad y carrera, en su caso, al percibo de trienios y a la reserva de la plaza de origen.

**110** Doña Salud inicia la residencia suscribiendo una relación de trabajo como Médico Interno Residente en Medicina Familiar y Comunitaria, que tiene la consideración de:

- A) Relación funcional sometida al Real Decreto Ley 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.
- B) Relación laboral sometida al Real Decreto Legislativo 1/95 de 24 de marzo.
- C) Relación laboral especial sometida al Real Decreto 1146/2006 de 6 de octubre.
- D) Una Relación estatutaria sometida a la Ley 55/2003 de 16 de diciembre.

- 111** Durante dicha relación de trabajo de residencia, Doña Salud, suscribirá un periodo de prueba de:
- A) 15 días a contar desde el inicio de la relación.
  - B) 30 días a contar desde el día siguiente al inicio de la relación
  - C) 35 días a contar desde el inicio de la relación.
  - D) No podrá establecerse periodo de prueba.
- 112** Doña Salud, como Médico Interno Residente que presta servicio en el Servicio Andaluz de Salud, devengará el complemento de grado de formación a partir de:
- A) El inicio del curso de formación.
  - B) Durante el primer año del curso de formación.
  - C) A partir del segundo año del curso de formación.
  - D) A partir del tercer año del curso de formación.
- 113** Doña Salud solicita un permiso para desplazarse a China para adoptar un niño, encontrándose en su último año de residencia, ¿qué permiso puede concedérsele?:
- A) Sólo tiene permiso las 16 semanas ininterrumpidas a partir de la resolución judicial que constituya la adopción.
  - B) Además de las 16 semanas puede solicitar un permiso de un mes para desplazarse a China.
  - C) Además de las 16 semanas puede solicitar un permiso de un mes para desplazarse a China, percibiendo durante dicho mes sólo las retribuciones básicas.
  - D) Además de las 16 semanas puede solicitar un permiso de dos meses para desplazarse a China, percibiendo durante este periodo exclusivamente las retribuciones básicas.
- 114** Una vez disfrutado el permiso por adopción internacional, Doña Salud vuelve a sus actividades como residente de último curso un mes antes de la fecha de evaluación:
- A) No se podrá evaluar puesto que no ha cumplido el tiempo mínimo exigido.
  - B) Tendrá una evaluación negativa y se autorizará la prórroga del contrato por el tiempo necesario hasta completar la formación.
  - C) Tendrá una evaluación negativa sin posibilidad de prorrogar el contrato.
  - D) El tiempo de ausencia por adopción internacional no influirá en el proceso de evaluación.
- 115** Al finalizar el MIR, Doña Salud solicita el reingreso al servicio activo, que le será concedido:
- A) Por la Dirección General de Profesionales con carácter provisional en plaza básica de su categoría, en el mismo Area de Salud y mismo nivel de organización.
  - B) Por la Dirección Gerencia del Área de Gestión Sanitaria Norte con carácter definitivo en su plaza que le habrá sido reservada.
  - C) Por la Dirección General de Profesionales, con carácter definitivo en su plaza que le habrá sido reservada.
  - D) Por la Dirección Gerencia del Área de Gestión Sanitaria, con carácter provisional en la primera vacante que se produzca en el Área de Gestión Sanitaria.
- 116** Doña Salud solicita realizar una actividad formativa en la Escuela Andaluza de Salud Pública (EASP) de duración de 7 meses, qué permiso deberá solicitar:
- A) Licencia para actividades de formación y perfeccionamiento.
  - B) Permiso sin sueldo especial autorizado por la dirección general competente en materia de profesionales.
  - C) Permiso de formación cuya duración no sea superior a 3 meses.
  - D) Permiso de formación cuya duración no sea superior a 6 meses.

**117** La Plataforma de Logística Sanitaria (PLS) provincial a través de su centro de referencia realiza una convocatoria mediante Oferta Pública Específica, de las recogidas en el Pacto de Bolsa Única del SAS, de plaza de Técnico de Función Administrativa, de eventual por un año prorrogable hasta 5. Los requisitos son los establecidos en el Estatuto Marco y la titulación requerida es la de licenciado/a o equivalente. El proceso consiste en una prueba práctica que declara apto/a y no apto/a a los/as candidatos/as y la baremación de los méritos según se recoge en el anexo de la convocatoria y se ajusta a lo aprobado en la norma referida.

La convocatoria de oferta pública específica de Técnico de Función Administrativa a la que se presenta Doña Salud se lleva a cabo con el procedimiento recogido en el anexo IV del pacto de Bolsa Única del SAS, ¿es correcta dicha convocatoria?:

- A) Sí.
- B) No, se debe utilizar el procedimiento establecido en el anexo V.
- C) No, se debe utilizar el procedimiento establecido en el anexo VI.
- D) No, se debe utilizar el procedimiento establecido en el anexo VII.

**118** Tras salir Doña Salud seleccionada en la convocatoria realizada mediante oferta pública específica como técnico de función administrativa con carácter eventual por un año, en qué situación administrativa quedaría la misma en su plaza de origen de enfermera:

- A) Tendría que solicitar excedencia por prestación de servicio en el sector público.
- B) Se le reserva la plaza de enfermera por servicio bajo otro régimen jurídico.
- C) Se le reserva la plaza por promoción interna.
- D) No puede un personal estatutario fijo ocupar una plaza mediante nombramiento eventual.

**119** El marido de Doña Salud es Catedrático de la Universidad que presta sus servicios en un hospital del Servicio Andaluz de Salud en una plaza vinculada. ¿Quién abonará la nómina en la cuenta del trabajador?

- A) El Servicio Andaluz de Salud le abonará al profesional el importe del tiempo trabajado en el centro hospitalario.
- B) La Universidad le abonará al profesional el sueldo, complemento de destino y complemento específico; mientras que el Servicio Andaluz de Salud le abonará la continuidad asistencial y las productividades.
- C) El Servicio Andaluz de Salud le abonará al profesional la totalidad de la nómina.
- D) La Universidad le abonará al profesional la totalidad de la nómina.

**120** Respecto a la Plataforma de Logística Sanitaria (PLS) a la que ha sido adscrita, indique cuál de las siguientes afirmaciones no es correcta:

- A) La PLS supone la agregación provincial del proceso logístico.
- B) Los procesos logísticos integrados en PLS son: compras, almacén y contratación administrativa.
- C) Una de las ventajas de PLS es la simplificación de los procedimientos y disminución de la burocracia.
- D) Una de las ventajas de PLS es la mejora de los precios de compra.

**121** El director de la Unida de Gestión Clínica de Traumatología del Hospital de referencia de esa provincia tiene interés en introducir en la unidad una nueva prótesis de rodilla que ha salido al mercado y que aún no se comercializa en el SAS, y no está asociada a ningún código SAS. ¿Qué tendría que hacer el proveedor para poder comercializar el producto en el SAS?

- A) El proveedor debe inscribir el producto en el Banco de bienes y servicios del SAS.
- B) El proveedor debe inscribir el producto en la Revista de compras.
- C) Doña Salud puede inscribir el producto en el Catálogo de Bienes del SAS.
- D) El proveedor debe solicitar un código Genérico de Centro.

**122** Salud dispone solamente de los siguientes datos de la nueva oferta: proveedor y referencia del fabricante. Con esta información, ¿en qué aplicación corporativa puede consultar si este nuevo producto está registrado y si es posible, por tanto, adquirirlo?

- A) Todas las respuestas son correctas.
- B) En SIGLO, opción Ofertas Priorizadas.
- C) En Catálogo de Bienes y Servicios del SAS, opción Gestión Ofertas Técnicas.
- D) En Catálogo de Bienes y Servicios del SAS, opción Consulta de Artículo.

**123** Con cuánto tiempo de antelación debe solicitar Doña Salud la Reducción de Jornada al 33% por guarda legal, para la conciliación de la vida familiar:

- A) Con 15 días de antelación en modelo normalizado.
- B) Con 1 mes de antelación en modelo normalizado.
- C) No tiene plazo mínimo para presentar solicitud.
- D) Ninguna de las anteriores es correcta.

**124** De acuerdo con el Manual de Permisos, Licencias y Vacaciones del Servicio Andaluz de Salud, actualmente en vigor, cuando se concede una reducción de jornada por guarda legal, Doña Salud tiene que tener en cuenta que:

- A) Esta reducción de jornada es incompatible con el desarrollo de cualquier otra actividad económica, remunerada o no, independientemente del momento en que se realice.
- B) Esta reducción de jornada es compatible con el desarrollo de cualquier otra actividad económica, siempre que no sea remunerada, durante el horario objeto de la reducción.
- C) Esta reducción de jornada es incompatible con el desarrollo de cualquier otra actividad económica, remunerada o no, fuera del horario objeto de la reducción.
- D) Esta reducción de jornada es incompatible con el desarrollo de cualquier otra actividad económica, remunerada o no, durante el horario objeto de la reducción.

**125** Doña Salud, solicita compatibilidad para trabajar en la empresa familiar de la que es propietaria en un 25%, por herencia, junto con sus otros 3 hermanos.

La solicitud de compatibilidad para trabajar en la empresa familiar de la que es copropietaria deberá ser resuelta:

- A) En el plazo de tres meses.
- B) Ser resuelta y notificada en el plazo de dos meses.
- C) Ser resuelta y notificada en el plazo de tres meses.
- D) Ser resuelta y notificada en el plazo de 6 meses.

**126** Doña Salud pasa a prestar servicio en el Área de Contratación Administrativa de la Plataforma de Logística Sanitaria (PLS) y se responsabiliza de la gestión de expedientes de suministros y obras, por ello deberá saber que a los efectos de la Ley de Contratos del Sector Público (LCSP), se considera que no forma parte del Sector Público:

- A) Las entidades gestoras de la Seguridad Social.
- B) La Administración del Estado, las Administraciones Autónomas y las Entidades que integran la Administración Local.
- C) Las Sociedades Mercantiles en cuyo capital social la participación directa o indirecta, de las entidades descritas en las letras a) a f) del artículo 3.1 de la LCSP. sea inferior al 50%.
- D) Las Mutuas de Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales de la Seguridad Social.

**127** Doña Salud pasa a prestar servicio en el Área de Contratación Administrativa de la Plataforma de Logística Sanitaria (PLS) y se responsabiliza de la gestión de expedientes de suministros y obras, por ello deberá saber que la Ley de Contratos del Sector Público delimita los distintos tipos de contratos como:

- A) Contrato de obra, de servicio y de suministro.
- B) Contrato de obra, de servicio, de suministro y gestión de servicios públicos.
- C) Contrato de obra, de asistencia técnica, de suministro y gestión de servicios públicos.
- D) Contrato de obra, de servicio, de suministro, gestión de servicios públicos, concesión de obra pública y de colaboración entre el sector público y el sector privado.

**128** Doña Salud pasa a prestar servicio en el Área de Contratación Administrativa de la Plataforma de Logística Sanitaria (PLS) y se responsabiliza de la gestión de expedientes de suministros y obras, por ello deberá saber que, según establece la LCSP, serán susceptibles de recurso especial en materia de contratación previo a la interposición del contencioso- administrativo, cuando los actos a recurrir se refieran a los siguientes tipos de contratos que pretendan concertar las Administraciones Públicas y las entidades que ostenten la condición de poderes adjudicadores:

- A) Contratos de servicios comprendidos en las categorías 17 a 27 del Anexo II de la LCSP cuyo valor estimado sea igual o superior a 200.000 euros.
- B) Contratos de servicios comprendidos en las categorías 17 a 27 del Anexo II de la LCSP cuyo valor estimado sea igual superior a 300.000 euros.
- C) Contratos de servicios comprendidos en las categorías 17 a 27 del Anexo II de la LCSP cuyo valor estimado sea igual o superior a 150.000 euros.
- D) Contratos de servicios comprendidos en las categorías 17 a 27 del Anexo II de la LCSP cuyo valor estimado sea igual o superior a 250.000 euros.

**129** Doña Salud pasa a prestar servicio en el Área de Contratación Administrativa de la Plataforma de Logística Sanitaria (PLS) y se responsabiliza de la gestión de expedientes de suministros y obras, por ello deberá saber que, que en el ámbito de la PLS, el ejercicio de las competencias en materia de contratación administrativa, la normativa vigente se las atribuye:

- A) Al Director de la Plataforma de Logística Sanitaria (PLS).
- B) Al Delegado Territorial de Salud y Bienestar Social.
- C) Al Director Gerente del SAS.
- D) Al Director Gerente de los centros hospitalarios, donde estén ubicadas las Plataformas de Logística Sanitaria.

**130** El primer expediente que le asignan a Salud en este área de contratación administrativa, es un expediente para la contratación de suministro de reactivos, al amparo del artº 9.3.a del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (TRLCSP), todos ellos de exclusividad de un proveedor. El consumo anual de estos reactivos es de 150.000 euros sin IVA, siendo este importe el que se fijará como precio de licitación, y el contrato se realizará por un año de duración.

Indique el tipo de procedimiento por el que se tramitaría este expediente:

- A) Por procedimiento abierto.
- B) Por procedimiento restringido.
- C) Por procedimiento negociado con publicidad.
- D) Por Procedimiento negociado sin publicidad.

**131** En este expediente de contratación está prevista la prórroga del contrato por un año de duración, así como modificaciones del contrato por un importe de 60.000 euros sin IVA. Indique cuál es el valor estimado de este contrato:

- A) El valor estimado del contrato es de 360.000 euros más el IVA correspondiente (importe de licitación, más el importe de la prórroga y más el importe de modificación, con IVA incluido).
- B) El valor estimado del contrato es de 300.000 euros (importe de licitación más el importe de la prórroga, sin IVA).
- C) El valor estimado del contrato es de 360.000 euros (importe de licitación, más el importe de la prórroga y más el importe de modificación prevista, sin IVA).
- D) El valor estimado del contrato es de 210.000 euros (importe de licitación, más importe de la modificación prevista, sin IVA).

**132** En la tramitación de este expediente, ¿es necesario la asistencia de la Mesa de contratación?:

- A) Si, en todos los expedientes de contratación, el órgano de contratación estará asistido obligatoriamente por la Mesa de contratación.
- B) En este expediente, por el tipo de procedimiento de tramitación, no es preceptiva la constitución de la Mesa de contratación.
- C) En este expediente, por el tipo de procedimiento de tramitación, no se puede constituir la Mesa de contratación.
- D) En este expediente, por el importe de contratación, no es preceptiva la constitución de la Mesa de contratación.

**133** El siguiente expediente de contratación que le asignan a Salud, es el expediente de servicio de limpieza de los centros de la provincia vinculados a PLS. El presupuesto anual y que va a ser la base de cálculo del precio de licitación, es de 8 millones de euros, IVA excluido. La duración prevista del contrato es de tres años, prevista prórroga del contrato por tres años de duración y no está prevista su modificación.  
¿Cuál es el procedimiento de adjudicación por el que se puede tramitar este expediente?:

- A) Procedimiento abierto y por negociado con publicidad.
- B) Procedimiento abierto.
- C) Procedimiento negociado sin publicidad.
- D) Procedimiento negociado con publicidad.

**134** Indique en qué boletín oficial es obligatorio dar publicidad a la convocatoria de este expediente:

- A) En el BOJA.
- B) En el BOJA y en el DOUE.
- C) En el BOE y en DOUE.
- D) En el DOUE.

**135** ¿Cuál será el plazo de presentación de solicitudes de participación en este expediente? :

- A) No será inferior a 52 días contados desde la fecha de envío del expediente al DOUE.
- B) No será inferior a 52 días contados desde la fecha de publicación del anuncio en el DOUE.
- C) No será inferior a 26 días desde la fecha de publicación del anuncio en el BOE.
- D) No será inferior a 15 días desde la fecha de publicación del anuncio en el BOJA o BOE.

**136** Una vez valorados los criterios de adjudicación y determinada la propuesta más ventajosa, indique cuál es la siguiente actuación a realizar en este expediente de contratación:

- A) Se solicitará al licitador de dicha oferta para que, dentro del plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación justificativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, salvo que se encuentren ya acreditadas y vigentes, y de haber constituido la garantía definitiva.
- B) Se solicitará al licitador de dicha oferta para que, dentro del plazo de diez días naturales, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación justificativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, salvo que se encuentren ya acreditadas y vigentes, y de haber constituido la garantía definitiva.
- C) Se solicitará al licitador de dicha oferta para que, dentro del plazo de quince días naturales, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación justificativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, salvo que se encuentren ya acreditadas y vigentes, y de haber constituido la garantía definitiva.
- D) Se solicitará al licitador de dicha oferta para que, dentro del plazo de cinco días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación justificativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, salvo que se encuentren ya acreditadas y vigentes, y de haber constituido la garantía definitiva.

**137** Una vez recibida en plazo la documentación anteriormente mencionada, indique la siguiente actuación en el expediente:

- A) La adjudicación motivada del contrato en el plazo de 3 días hábiles desde la recepción de dicha documentación, notificación de la adjudicación a todos los licitadores y simultáneamente su publicación en el perfil del contratante.
- B) La adjudicación motivada del contrato en el plazo de 3 días hábiles desde la recepción de dicha documentación, notificación de la adjudicación a todos los licitadores y firma del contrato.
- C) La adjudicación motivada del contrato en el plazo de 5 días hábiles desde la recepción de dicha documentación, notificación de la adjudicación a todos los licitadores y, simultáneamente, su publicación en el perfil del contratante.
- D) La adjudicación motivada del contrato, notificación de la adjudicación a todos los licitadores y, simultáneamente, su publicación en el perfil del contratante.

**138** Una vez realizada y notificada la adjudicación, indique cuál sería la siguiente actuación en este expediente:

- A) La formalización del contrato.
- B) La formalización del contrato en el plazo máximo de 15 días hábiles desde que se remita la notificación de la adjudicación a los licitadores.
- C) La formalización del contrato en el plazo de 10 días hábiles desde que se remita la notificación de la adjudicación a los licitadores.
- D) La formalización del contrato, que no podrá efectuarse antes de que transcurran quince días hábiles desde que se remita la notificación de la adjudicación a los licitadores.

**139** Doña Salud tiene conocimiento de la existencia de una Bolsa de Directivos en el SAS, abierta y permanente, y se inscribe en ella. Al año de la inscripción en la Bolsa de Directivos es seleccionada para un puesto directivo de Subdirector/a Médico/a.

Doña Salud, teniendo en cuenta sus antecedentes y su vinculación previa con el Servicio Andaluz de Salud así como el rango del cargo directivo, y de acuerdo con el Decreto 75/2007, su acceso al puesto de Subdirectora Médica se efectuó mediante:

- A) Nombramiento realizado por la Dirección Gerencia del Servicio Andaluz de Salud.
- B) Nombramiento realizado por la Dirección Gerencia del Área de Gestión Sanitaria.
- C) Contrato de Alta Dirección al amparo de lo previsto en el Real Decreto 1382/1985 rubricado por la Dirección Gerencia del Servicio Andaluz de Salud.
- D) Contrato de Alta Dirección al amparo de lo previsto en el Real Decreto 1382/1985 rubricado por la Dirección Gerencia del Área de Gestión Sanitaria.

**140** Para que la Doña Salud haya podido acceder al desempeño del puesto de Subdirectora Médica, de acuerdo con el Decreto 75/2007, necesariamente debía cumplir los siguientes requisitos, con carácter previo a su toma de posesión:

- A) Estar en la terna propuesta por la Junta Facultativa.
- B) Estar inscrita en el registro de personal directivo del Servicio Andaluz de Salud y ser considerada persona idónea para el puesto a cubrir.
- C) Estar vinculada previamente con el Servicio Andaluz de Salud y haber solicitado su inscripción en el registro de personal directivo del Servicio Andaluz de Salud.
- D) Solicitar la situación administrativa de excedencia por servicios en el sector público recogida en el Estatuto Marco.

**141** Doña Salud, dentro de sus responsabilidades como subdirectora médica debe conocer que la evaluación económica a través de Presupuesto Operativo se lleva a cabo en:

- A) El ámbito del Servicio Clínico.
- B) El ámbito del Área de Gestión Sanitaria y/o Hospital y/o Atención Primaria.
- C) El ámbito de las Unidades de Gestión Clínica.
- D) En el ámbito de las Plataformas Provinciales (PLS).

**142** Doña Salud, dentro de sus responsabilidades como subdirectora médica debe conocer que la Estructura del Presupuesto Operativo, que se facilita a través del sistema COAN-HyD, incluye:

- A) Información de Capítulo I consumo anual y objetivo, Consumos de Capítulos II y IV y Acuerdos de Consumo, nº de Profesionales y URVs.
- B) Además de la información anterior, incluye los consumos del mismo periodo del año anterior, el consumo de todo el año anterior y los porcentajes de Incremento Acumulado y de Incremento Máximo.
- C) Información de Capítulo I consumo anual y objetivo, Consumos de Capítulos II y IV y Acuerdos de Consumo y con una columna que contiene el Incremento Máximo. También presenta datos del nº de Profesionales y URVs.
- D) Información de Capítulo I consumo anual y objetivo, Consumos de Capítulos II y IV y Acuerdos de Consumo y con una columna que contiene el Incremento Máximo. También presenta datos del nº de Profesionales y URVs. Además de la información anterior, incluye los consumos del mismo periodo del año anterior, el consumo de todo el año anterior y los porcentajes de Incremento Acumulado y de Incremento Máximo.



- 143** Doña Salud, dentro de sus responsabilidades como subdirectora médica debe conocer que a través del Programa de Contabilidad Analítica se puede llegar al cálculo de Costes Unitarios. Para ello lo primero que hay que hacer es conocer los productos de los distintos Centros y dividirlos por sus Costes Totales. Así que primero tenemos que conocer cómo medir la producción. En los Centros Finales:
- A) En términos de los resultados en Salud Obtenidos en Hospital y de los Programas de Salud implantados en Atención Primaria.
  - B) Cada Línea Funcional del Hospital tiene su producto estándar: Hospitalización se mide en GRDs de Hospitalización, CMA, en GRDs de CMA, Hospital de Día Médico en GRDs de HDM, Urgencias en nº de Urgencias no Ingresadas, Pruebas funcionales a través del nº de Pruebas Funcionales realizadas, Consultas a través de Primeras consultas y Sesiones a través de Sesiones de Diálisis o de Fisioterapia que son los dos únicos casos. Y para los Centros de Atención Primaria a través de TAEs.
  - C) Sólo se tienen en cuenta el nº de pacientes atendidos en hospitalización, el nº de consultas, el nº de ingresos, el nº de pruebas funcionales y el nº de pacientes de Hospital de Día médico y Quirúrgico.
  - D) Hasta ahora no hay ningún estudio que sea capaz de definir el producto sanitario en ninguno de sus ámbitos.
- 144** Asimismo, el área económica del hospital le ha entregado a Doña Salud, los informes de seguimiento de los Acuerdos de Consumo de SIGLO. Respecto a éstos, indique la respuesta incorrecta:
- A) El acuerdo contiene el catálogo de artículos que tiene autorizado el centro de consumo o Unidad de Gestión.
  - B) El acuerdo de consumo contiene la cantidad a consumir de los artículos autorizados al centro de consumo o Unidad.
  - C) El acuerdo de consumo refleja el presupuesto autorizado a un centro o Unidad para los artículos contenidos en el mismo.
  - D) El acuerdo de consumo refleja el presupuesto autorizado a la Unidad de Gestión Clínica (UGC) en todos los capítulos de gasto (I, II y IV).
- 145** Un amigo de un paciente acude a Doña Salud como Subdirectora Médica a fin de que le informe de si es posible la elección de domicilio para recibir cuidados paliativos integrales, dado que su amigo se encuentra bajo atención médica en un proceso de muerte próximo, y está en situación de incapacidad de hecho. Doña Salud le indica quién debe ser la persona con derecho a realizar dicha elección:
- A) La persona designada específicamente en la declaración de voluntad vital anticipada.
  - B) La persona que actúe como representante legal.
  - C) El cónyuge o la cónyuge, o la persona vinculada por análoga relación de afectividad.
  - D) Todas las respuestas anteriores son correctas debiéndose respetar el orden a, b, c.
- 146** Un paciente acude a la subdirección médica con motivo de su salud, y quiere que dicha subdirección le indique de qué parte de su historia clínica puede disponer a fin de poder solicitarla por el procedimiento reglamentario.
- A) Se le informa de que podrá disponer de toda la información disponible en la misma salvando los supuestos exceptuados por la ley.
  - B) Se le informa de que podrá disponer sólo y exclusivamente de las pruebas diagnósticas.
  - C) Se le informa de que podrá disponer sólo y exclusivamente de los informes de hospitalización.
  - D) Se le informa de que podrá disponer sólo y exclusivamente de los registros de episodios de Atención Primaria.

- 147** Así mismo dicho paciente solicita expresamente por escrito que no desea ser informado de su patología, por lo que la Subdirección Médica le indica que dicha renuncia está limitada:
- A) Por el interés de la salud del propio paciente.
  - B) Por el interés de la salud de terceros y de la colectividad.
  - C) Por las exigencias terapéuticas del caso.
  - D) Todas las respuestas anteriores son correctas.
- 148** Ante la pregunta de una paciente en relación con el procedimiento de elección y cambio de médico general, Doña Salud le informa que de acuerdo con la libre elección de médico general y pediatra (regulada por Decreto 60/1999, de 9 de marzo) una vez elegido un facultativo, para realizar una nueva elección, deberá haber transcurrido, al menos:
- A) Dos meses.
  - B) Tres meses.
  - C) Seis meses.
  - D) Un año.
- 149** Ante la reclamación presentada por un paciente por presunta desconsideración de un profesional del Área de Gestión Sanitaria en la atención prestada, la Gerencia del Área de Gestión Sanitaria apertura una Información Reservada. ¿Interrumpe la misma los plazos de prescripción de la presunta falta cometida?:
- A) Sólo en caso de que los hechos puedan ser constitutivos de falta leve.
  - B) Sólo en caso de que los hechos puedan ser constitutivos de falta grave.
  - C) Sólo en caso de que los hechos puedan ser constitutivos de falta muy grave.
  - D) No interrumpe los plazos de prescripción de las faltas.
- 150** Ante la consideración de que la falta cometida por el profesional es una falta de carácter leve, el instructor o instructora del procedimiento podrá:
- A) Acordar el archivo de las actuaciones.
  - B) Interponer la sanción de apercibimiento verbal sin necesidad de apertura de Expediente Disciplinario.
  - C) Interponer la sanción de apercibimiento escrito sin necesidad de apertura de Expediente Disciplinario.
  - D) Aperturar Expediente Disciplinario en todo caso.

**151** En la versión consolidada del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea se establece que para mejorar las posibilidades de empleo de los trabajadores en el mercado interior y contribuir así a la elevación del nivel de vida, se crea:

- A) El Fondo Europeo de Desarrollo Regional.
- B) El Fondo Social Europeo.
- C) Fondo Europeo de Orientación y Garantía Agrícola.
- D) Fondo de Cohesión.

**152** Según se recoge en el Real Decreto Ley 17/1977, de 4 de marzo, sobre relaciones de trabajo, la huelga será ilegal cuando

- A) Ninguna huelga puede ser declarada ilegal, ya que es un derecho de los trabajadores.
- B) Cuando tenga por objeto alterar, dentro de su período de vigencia, lo pactado en un convenio o lo establecido por laudo.
- C) Cuando se inicie o sostenga por motivos políticos o con cualquier otra finalidad ajena al interés profesional de los trabajadores afectados.
- D) Las respuestas b y c son correctas.

**153** En relación a las Plataformas Logísticas Sanitarias (PLS) en el Servicio Andaluz de Salud (SAS), indique cuál de las siguientes afirmaciones NO es correcta:

- A) La competencia en materia de contratación administrativa en el ámbito de los centros sanitarios, la tiene por delegación, el titular de la Dirección Gerencia del Centro Hospitalario donde se ubica la Plataforma Logística Sanitaria.
- B) La Plataforma Logística Sanitaria no se constituye como órgano administrativo con competencias en materia de contratación.
- C) Las Plataformas Logísticas Sanitarias se constituyen en el SAS para la agregación, exclusivamente, del proceso de contratación y compras de material de consumo de todos los centros del SAS de la provincia.
- D) Las Plataformas Logísticas Sanitarias se constituyen en el Servicio Andaluz de Salud al objeto, entre otros, de reducir los costes del proceso logístico, de disminuir la variabilidad en las adquisiciones y obtener economías de escala.



**JUNTA DE ANDALUCIA**  
**CONSEJERÍA DE SALUD**

**CONSEJERÍA DE SALUD**

**JUNTA DE ANDALUCIA**

