**Convocatoria de proyectos de investigación e innovación en el ámbito de la atención primaria, hospitales comarcales y centros hospitalarios de alta resolución del Sistema Sanitario Público de Andalucía**

**PROYECTO DE I+i: FASE 2**

**INVESTIGADOR/ES PRINCIPAL/ES**

**NOMBRE Y APELLIDOS:**

**NOMBRE Y APELLIDOS:**

**TÍTULO DEL PROYECTO**

**PALABRAS CLAVE**

1. **RESUMEN** (Máximo 500 palabras)

*Describa brevemente la investigación que se quiere llevar a cabo, indicando el/los objetivos que se pretenden conseguir.*

1. **EQUIPO INVESTIGADOR**
   1. **DATOS DEL EQUIPO INVESTIGADOR**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre y apellidos** | **Especialidad** | **Tipo investigador**  **(IP o IC)** | **Ámbito laboral** *(atención primaria/atención hospitalaria/universidad/otro (indicar)* | **Dedicación al proyecto (h/semana)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **HÍPOTESIS Y OBJETIVOS**

*Se valorará que estén redactados de manera clara y concisa y la relevancia de los mismos.*

1. **BIBLIOGRAFÍA**

*Se valorará el grado de conocimiento sobre el tema a abordar por lo que se recomienda incluir la bibliografía más actualizada.*

1. **VIABILIDAD Y RIESGOS O LIMITACIONES DE LA PROPUESTA**

*Se valorará que se hayan contemplado los posibles riesgos o limitaciones así como las acciones correctivas para solventar o minimizar su impacto en los resultados.*

1. **METODOLOGÍA**

*Detallar el* ***diseño*** *de la propuesta y la* ***metodología a emplear****. Recuerde abordar todos los aspectos necesarios en función del tipo de estudio, como:* ***diseño del estudio****,* ***tamaño muestral****,* ***variables,******criterios de inclusión y exclusión****,* ***análisis estadístico****,* ***periodo de reclutamiento****,* ***fuente de datos****, etc.*

1. **PLAN DE TRABAJO**

*Detallar la/s* ***persona/as que van a desarrollar cada tarea*** *y un cronograma de hitos previstos (no inferior al trimestre ni superior al año)*

1. **APLICABILIDAD DE LA PROPUESTA**

**8.1. ¿Considera que su propuesta es aplicable en en contexto actual de SSPA o se trata de una innovación futura que necesitaría de algún cambio en el sistema?**

**- Aplicable en el contexto de SSPA:** *(Indique SI o NO y justifique a continuación su respuesta)*

**- Innovación futura:** *(Indique SI o NO y justifique a continuación su respuesta)*

**8.2. Alcance**

*Debe indicar y justificar el volumen de pacientes/población sobre los que repercutirán los resultados.*

**8.3. Previsión**

*Debe indicar y justificar el tiempo en que previsiblemente se podrán incorporar los resultados al SSPA.*

**8.4. Impacto en salud**

*Debe indicar y justificar en qué medida afectarán los resultados a la salud de las personas/población.*

**8.5. Transferencia**

*Debe indicar y justificar la posibilidad de los resultados de redundar en guías de práctica clínica, incorporación a Procesos o Planes Integrales, registros de propiedad industrial e intelectual, acuerdos con empresas, etc.*

1. **PRESUPUESTO**

***Se deberá desglosar y justificar*** *cada partida del presupuesto solicitado indicando los conceptos, unidades, precio unitario, etc., y, si se dispone de la información, es recomendable señalar el proveedor y añadir como anexo el presupuesto solicitado al mismo****. En caso de no coincidir con el presupuesto introducido en la aplicación informática prevalecerá el que allí se indicó****.*

*Se valorará que el presupuesto propuesto sea real con base en las actividades a desarrollar y los recursos disponibles en los centros participantes.*

|  |  |
| --- | --- |
| **CONCEPTOS** | **PRESUPUESTO SOLICITADO** |
| **Bienes y Servicios:**  **Material inventariable**    **Material Fungible:**    **Material Bibliográfico no disponible en la BVSSPA:**    **Contratación de servicios externos y arrendamiento de equipamiento de investigación:** *(traducciones, realización de encuestas, mensajería, realización de técnicas específicas, etc.). Se deberá indicar el tipo de servicio a contratar y la necesidad del mismo.*    **Total Bienes y Servicios**: |  |
| **Financiación total o parcial de personal contratado específicamente para el proyecto:**  **Personal investigador**  **Personal en formación en investigación**  **Personal de apoyo a la investigación**  **Total personal,** *incluyendo sueldos y salarios, cuotas patronales de la Seguridad Social, indemnizaciones legalmente establecidas y otros gastos derivados de la contratación debidamente justificados:* |  |
| **Viajes y Dietas:**(Justificación y detalle de nº días y destino)  **Viajes y dietas para Congresos nacionales**  **Viajes y dietas para Congresos internacionales**  **Reuniones de grupo**  **Total Viajes y dietas** (desplazamientos, alojamientos y manutención): |  |
| **Otros Gastos:**  **Seguros ensayos clínicos**  **Difusión de resultados:** (inscripciones a congresos o jornadas para presentar y difundir los resultados).    **Otros** (justificados y necesarios. Indicar cuáles)  **Total Otros gastos**: |  |
| **Costes indirectos:**  **Máx. 15% de la suma de todos los conceptos anteriores** |  |
| **TOTAL (máx. 20.000€)** |  |
| **Descripción y justificación de la necesidad**:  *Indicar conceptos, unidades, importe por unidades, destino congresos (nacional, europeo, internacional), reuniones, etc. Si no se encuentra justificada la necesidad se eliminará del presupuesto.*    **Datos del personal a contratar**  **Tipo de personal:**  **Duración del contrato:**  **Horas de dedicación al proyecto:**  **Actividades a realizar en el proyecto:**  **Justificación de la necesidad:**  ***Importante:*** *Una vez concedida la subvención, la justificación del gasto deberá realizarse conforme a los conceptos solicitados y subvencionados y cualquier desviación del gasto deberá ser aprobada por el organismo financiador*. | |