



## INDICE

1. Identificación de los trabajadores implicados en el proceso de Mediación (Nombres, apellidos, DNI, categoría profesional y Centro de trabajo).
2. Fecha de solicitud de la Mediación (Fecha del Doc 20-01).  
Fecha del Acta de conclusiones del proceso de Mediación (Fecha del Doc 20-03).
3. Relación de sesiones realizadas durante el proceso de Mediación.
4. Breve descripción del conflicto.
5. Causas del Conflicto.
6. Soluciones acordadas por las partes (si no hubiera acuerdo no es necesaria la redacción de este informe).
7. Fecha y resultado del seguimiento realizado por parte del Mediador en relación a las soluciones acordadas. Verificar y trasladar a este informe la efectividad real de la solución acordada.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_.

Firma del Mediador:

FDO: \_\_\_\_\_

**Enviar copia de este documento a la COMISIÓN DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS (CRC).**