



ACTA DE LA REUNIÓN DE LA MESA SECTORIAL DE SANIDAD

I.- DATOS DE LA SESIÓN

SESIÓN	ORDINARIA	REUNIÓN N°:	8	AÑO:	2020
FECHA:	14/05/2020	HORA INICIO:	10:30	HORA FIN:	12:20

RELACIÓN DE ASISTENTES

Asistentes por la Administración

Pilar Bartolomé Hernández	Directora General de Personal
Fernando Gilabert Vega	Subdirector de Personal
Antonio Toro Barba	Unidad RRL. Secretario

Asistentes por las organizaciones sindicales

José Sánchez Gámez	SATSE
Rosa Elena García Polo	SATSE
Rafael Carrasco Durán	SMA-F
Rafael Ojeda Rivero	SMA-F
Carmen Jiménez Rodríguez	CSIF
Victorino Girela López	CSIF
José Antonio Aparicio Cancelo	CCOO
Humberto Muñoz Beltrán	CCOO
Veredas Cañuelo Fernández	UGT
Antonio Macías Borrego	UGT

Aprobado en reunión de Mesa Sectorial el día 16 de mayo 2022



II.- ORDEN DEL DÍA PREVISTO:

Unico. Información situación Covid-19

III. DESARROLLO: Contenidos tratados:

La sesión se celebra telemáticamente en modo videoconferencia a través del enlace proporcionado por el Servicio Andaluz de Salud.

La Directora General comienza la reunión dando cuenta de la documentación remitida a las organizaciones sindicales.

En primer lugar, se refiere estudio de seroprevalencia publicado anoche por el Ministerio, en el que queda claro que no hay inmunidad de rebaño como era de esperar por el confinamiento. También informa que no hay diferencias significativas de fiabilidad en las distintas vías de obtención de las muestras de test rápidos.

Informa que ayer se asignaron las plazas de enfermería del trabajo, todas han quedado cubiertas. Junto a la oferta específica temporal que se hizo, se está reforzando la estructura de prevención de riesgos laborales en el SAS. Ahora se trata de seguir avanzando, incorporando más técnicos, incluidos psicólogos clínicos. Intentará elaborar un plan de unidades de vigilancia de la salud, que presentará en el Comité de Seguridad y Salud Laboral. Hasta el cuarto trimestre no sabremos cuánto dinero presupuesto habrá el próximo año, y se seguirá avanzando según la disponibilidad de presupuestos.

Respecto a enfermería epidemiológica, informa que ya está en marcha la cobertura de las 28 plazas de refuerzo. Estima que su trabajo podrá seguir siendo necesarias al menos un par de años.

Por lo que se refiere al personal contagiado por Covid-19, se han aportado los datos como siempre, recogiendo las tres fuentes disponibles. Recuerda que estas fuentes no son comparables.

Respecto a las contrataciones informa:

- Las motivadas por el covid-19 siguiente creciendo, pero en menor cantidad de acuerdo con las actuales circunstancias.
- En relación con el Plan de Vacaciones, recuerda que por un lado se harán nombramientos para el mes de junio, y por otra parte se harán los nombramientos para el periodo de vacaciones entre julio y octubre. En este caso se procurará que los nombramientos tengan la mayor duración, y será al menos de 2 meses por persona.
- Se van a comenzar las ofertas al personal que finaliza su periodo EIR este año. Los huecos de puestos de carácter estructural se ofertarán como interinidades hasta diciembre, buscando la mayor estabilidad. La cobertura de los puestos no estructurales se ofertará hasta el mes de octubre.

Respecto a OEP y Traslados, en estos 2 meses se ha trabajado mucho y se han ido aprobando listados provisionales para avanzar. Ha pedido un resumen de situación para ver en la próxima semana, y debatir la desescalada en este tema. Se seguirán sacando las nuevas convocatorias, aunque todavía no las más masivas porque los tribunales han tenido mucho trabajo en este periodo.

Respecto a salud laboral, recuerda que a partir de ahora esta información se aportará en el comité de Seguridad y Salud Laboral. Se han recogido las observaciones de las organizaciones sindicales y se ha volcado en un nuevo flujograma sobre el tratamiento de las mascarillas. En esta semana no ha vuelto a haber problemática con las mascarillas. Informa que desde Andalucía se ha promovido la creación de una red para compartir información en esta materia entre los servicios de salud. Se comprueba todo el material recibido y se distribuye si está catalogado y certificado, y si hay dudas



antes de distribuir se envía al Centro Nacional de Medios de Protección para su comprobación. También se ha encargado a la Asesoría Jurídica que estudie las posibles medidas para obligar a las empresas que haya entregado material defectuoso a devolver su importe o a entregar nuevo material correcto

Repasa la situación respecto a las mascarillas defectuosas:

- De las Garry Galaxy distribuidas por el Ministerio, se entregaron 9.200 a profesionales y solo 38 han dado positivo en Cádiz.
- De las KN95 Mask se entregaron 1.668 y solo cinco profesionales han resultado contagiados, de los cuales solo uno había estado en contacto con aerosoles.
- De la marca Elite s Respirator e han distribuido 1.750 y solo un profesional está contagiado. De las Inuan entregadas por un donante anónimo directamente a profesionales, han sido 1.288 los que han manifestado haberla utilizado, y de ellos 2 aparecen como contagiados.

Estos datos permiten valorar que, aunque estas mascarillas no ofrecen el nivel de seguridad FFP2, sí permiten un cierto nivel de protección. El riesgo mayor es que la hayan llegado a utilizar profesionales que estén en contacto con aerosoles. Recuerda que desde que aparecieron los primeros problemas, se hacen muestreos del material que se recibe, incluido el material donado, por lo que en la actualidad todos los materiales están garantizados.

Respecto a los test, ya se han realizado 146.000, de los cuales 16.000 han sido a profesionales. También se han empezado a hacer test rápidos en las residencias de ancianos, hogares protegidos, personal de ayuda a domicilio, de las fuerzas armadas, de Protección Civil, de Policía Local. En la tercera semana de mayo se comenzará la segunda vuelta de test a profesionales.

Respecto al resumen de existencias señala:

- Se ha recibido una donación de 600.000 mascarillas quirúrgicas y FFP2, y 30000 monos. Serán analizados antes de usarlos.
- Sigue entrando material comprado con normalidad, por lo que se mantiene el stock.
- Aunque existe un desabastecimiento general de guantes de nitrilo, en este momento se dispone de 13.000.000 en existencias.
- Se están iniciando compras a largo plazo, que garanticen existencias futuras, aún con el riesgo de que se produzcan algunas anulaciones de entregas.

Finalmente, hace un repaso de los datos de situación de altas y bajas de profesionales a 13 de mayo.

Para el debate y las preguntas sobre los temas tratados, se decide hacer una ronda entre las organizaciones sindicales.

SATSE:

- Comienza pidiendo los datos de profesionales embarazadas. La Directora General aporta los datos provisionales de que dispone, que ascienden a 498 aunque faltan algunos centros por aportar la información. La enviara cuando la tenga completa.
- Manifiesta que algunos centros están enviando a profesionales a sus domicilios con cargo a su jornada, y pide que se traslade a los centros el reciente acuerdo de la Mesa General sobre estos temas. La Administración responde que esto no ocurre así, que un trabajador enviado a su casa porque en algún momento no hay trabajo para que ejecute, está en activo a todos los efectos y no es necesario trasladar a los centros más información del nuevo acuerdo, porque en el SAS este tema está claro. También se ha trasladado a los centros que hay preocupación por este tema en



las OOSS. Tanto las Direcciones Económico-Administrativas como los cargos intermedios consultados, afirman no haber dicho nunca a los profesionales que tenían que recuperar su jornada. Se pide a las OOSS que se traslade a la Dirección General cualquier incidencia concreta que encuentren en esta materia.

- Sigue recibiendo quejas de los profesionales por la escasa fiabilidad de los test. Pregunta si en esta semana se han comenzado mediante el método Elisa. La Directora General recuerda que ya se aportó la información en la Mesa Sectorial de que a partir de esta semana se empezaría a usar ese método, y que ya ha dado toda la información sobre los test. El estudio serológico ha demostrado que no eran ciertas las dudas que se manifestaban sobre la utilidad de los test.
- Respecto a la conciliación de vida familiar y personal, agradece que la mayoría de los centros facilitan esa conciliación. No obstante, ahora le preocupa que los colegios ya no van a abrir en este curso, y que esto generará problemas de los profesionales con sus niños. La Directora General recuerda que desde el SAS no se pueden solucionar las dificultades de los padres con los colegios, pero que por supuesto se aplicarán las medidas de flexibilidad y ajustes que están previstos para estos casos.
- Respecto a los EPIs, reconoce que el SAS siempre ha mejorado las condiciones y propuestas del Ministerio de Sanidad y pide que se siga haciendo ahora, y que se suministre mascarillas FFP2 para todos los profesionales. La Directora General recuerda que se dan mascarillas FFP2 a todos los profesionales que la necesitan. Se entregan a los profesionales los EPIs correspondientes a cada caso, por lo que todos tienen asegurados los mínimos que necesitan y se mejoran siempre que se puede, y así se seguirá haciendo.
- Respecto a mesas técnicas y grupos de trabajo, reconoce que ha ido muy bien en la Comisión Central de Bolsa, y pide que la próxima semana se reúna la Mesa Técnica de DCCU. La Directora General responde que esta mesa se reunirá en cuanto haya disponibilidad para ello.
- Respecto a enfermería especialista en salud mental pide que al menos se use la Bolsa de corta duración para cubrir las vacaciones de este personal. El Subdirector le recuerda que en la Comisión Central de Bolsa se acordó que este tema se vería en las dos próximas semanas.

SMA-F:

- Comienza su turno apoyando la petición de que se generalice el uso de las mascarillas FFP2. La Directora General reitera que la iniciativa de la Administración ha sido suministrarla aquellos profesionales que la necesitan.
- Sigue sin cuadrarles los datos de profesionales sanitarios contagiados. Además, los fallecidos están figurando cómo altas. La Administración le recuerda que esas tablas se confeccionan para la gestión interna de los centros, para saber cuántos profesionales están activos y qué puestos son necesarios cubrir, pero no tienen ninguna finalidad estadística. En la actualidad la aplicación informática aún no contiene una columna para personas fallecidas, pero se le pedirá a los informáticos que la añadan.
- Se queja de que en atención primaria no hay disponibilidad de pruebas PCR para los pacientes sintomáticos. La Directora General responde que estas pruebas les están llegando esta semana, y que les enviara información cuando la tenga disponible.
- Pregunta si la doble puntuación por periodo Covid-19 se podrá aplicar a los profesionales del cuerpo A4, o si antes hay que elevar este tema al Consejo de Gobierno para que lo apruebe. La Directora General responde que al cuerpo A4 se le puntuará como al resto de profesionales, y si fuera necesario se llevará al Consejo de Gobierno.
- Respecto al tratamiento de las bajas IT causadas por Covid-19, pide que se le entregue copia de la carta que la Consejería envió al Ministerio de Trabajo pidiéndole que fueran consideradas como enfermedad profesional. La Directora General afirma que se la enviara.



- Recuerda que se preparó el presupuesto del año 2020 para incrementar la cuantía abonada por la realización de guardias, y pregunta si se va a llevar a cabo, a lo que la Directora General responde que se estudiará.
- Afirma que en algunos hospitales se les está transmitiendo a los equipos quirúrgicos que se les va a desdoblarse los turnos en Mañana y Tarde y pregunta si este tema se va a tratar con las Juntas de Personal de los centros. La Directora General informa que existe una propuesta asistencial en esta materia, y que el Estado de Alarma permite reorganizar los centros. Se buscará el mayor consenso posible.
- A nivel estatal se está hablando de una gratificación a los profesionales sanitarios, y pregunta si se va a aplicar en Andalucía. La Directora General responde que se está esperando a conocer la propuesta que haga el Gobierno Central, y que después se actuará en función de ella.

CSIF:

- Pide respuestas sobre algunas quejas que les han hecho llegar:
 - Se refiere a que algunos centros parecen estar obligando a reincorporarse a profesionales que están teletabajando, y en el SAS trabaja presencialmente el 80% del personal, muy por encima de la cifra de la Administración General. Pide que se respeten los derechos de los trabajadores. La Directora General recuerda que las instrucciones al respecto son claras y correctas, si se trata de algún hecho puntual pide que se le informe para intentar solucionarlo.
 - Se refiere a algunos casos de problemas de conciliación de vida familiar y laboral. La Administración le recuerda que la organización familiar de los profesionales no puede ser responsabilidad de la empresa, que aplica medidas para facilitarla. Por otra parte, el nuevo Acuerdo de la Mesa General ha cambiado algunas cosas en esta materia, en concreto en su punto 4º.
 - Respecto a las vacaciones, algunos centros están denegando las que se solicitan para diciembre en base al Real Decreto de alarma. La Directora General le recuerda que este tema ya se trató en la anterior Mesa Sectorial: el personal tiene derecho a solicitar las vacaciones para cuando quiera. Es posible que algunos cargos intermedios estén recomendando no dejarlas para muy tarde, por el posible riesgo de un repunte de la pandemia. Pide que le envíe la información si se trata de algo distinto.
 - Pide que se suministre mascarillas FFP2 para todos los profesionales, porque Andalucía es la que tiene más personal contagiado de toda España. La Directora General le recuerda que se suministra mascarilla FFP2 a todo el personal que la necesita por su trabajo, igual que a otros que necesitan FFP3 se les suministra, y en otros casos se suministra la quirúrgica porque es necesaria. Se trata de respetar las condiciones y que cada cual utilice aquello que necesita, además se está informando a las organizaciones sindicales de todo el material que se entrega.
 - En la entrega de material de protección a los profesionales se producen retrasos injustificables, y que esto debe evitarse. Propone también que se instalen máquinas expendedoras. La Directora General le recuerda que existen registros de todos los movimientos de material y control del stock, para suministrarlo por plantas y por cada uno de los turnos. es un proceso muy estudiado. También se está estudiando el uso de máquinas expendedoras y de otros automatismos. CSIF agradece que se tengan en cuenta sus sugerencias en esta materia.
- Propone poner en marcha una mesa de seguimiento de la desescalada, porque habrá problemas serios en ese proceso. La Directora General le responde que este tema se está viendo y discutiendo centro a centro, con participación de los profesionales. Enviará el plan que cuando se haya elaborado.
- Respecto al personal MIR pregunta si se van a hacer nombramientos superiores a un año por dedicación a servicios esenciales. Advierte del riesgo de que algunos MIR se vayan a otras comunidades autónomas. La Administración recuerda que las interinidades suelen ser mayores de un año. Recuerda que ha habido algunas ofertas muy buenas, incluyendo vivienda y que no ha



sido posible posibles cubrirlas, en muchas ocasiones hay interinidades de más de 10 años porque nadie fijo se pide esa plaza. Este tema ya se está viendo en la Comisión Central de Bolsa, los nombramientos del personal MIR no tienen que ver con los nombramientos Covid-19. El procedimiento para los nombramientos MIR se concretará en la Comisión Central de Bolsa: se les ofertarán aquellos puestos donde hay huecos de estructura y serán buenas ofertas. Aunque habrá más ofertas que candidaturas, es posible que las ofertas no sean en los centros que ellos prefieren. También debe respetarse los derechos de las personas que ya están en la Bolsa de Empleo y en los listados que se usan para el periodo de vacaciones.

CCOO:

- Comienza su turno pidiendo volver al origen: las condiciones de trabajo de los profesionales. Los temas de salud verlos en el Comité sectorial de Seguridad y Salud Laboral, que se siga enviando periódicamente la información a las OOSSS, y que la Mesa Sectorial pueda dedicarse a su tarea ordinaria.
- Respecto a los datos aportados sobre personal contagiado, en algunos casos no consta la categoría profesional. La Directora General responde que estamos trasladando los datos de laboratorio, y a veces el personal no cumplimenta el campo de la categoría profesional. Se está haciendo un trabajo muy intenso intentando localizar la categoría profesional y poniéndola en los cuadros.
- Aclara que están realizando actuaciones encaminadas a que se modifique la disposición final del Real decreto Ley 13/2020 y se reconozca la contingencia con los efectos administrativos, económicos y jurídicos de una enfermedad profesional.
- Pide detalles sobre el plan de vacaciones. La Administración le informa que en estos momentos los datos de que se disponen son globales. Los centros tienen la instrucción de detallar el plan y verlo con las OOS. Después dispondremos de un plan global detallado, y recuerda que, como siempre, si hay alguna dificultad que se advierta a la Dirección General.
- Respecto del personal que está haciendo teletrabajo o enviado a su casa, que a todos los efectos es tiempo trabajado, pregunta cómo se va a mecanizar esta circunstancia en Gerhonte, y pide que la Administración se asegure de que esto se haga bien y no se le reclamen como jornadas pendientes a los profesionales. La Directora General le responde que este tema ya ha sido tratado con las direcciones de personal de los centros, y se les ha dicho que este tiempo es trabajo efectivo y también lo será en Gerhonte. Como siempre, que avisen si encuentran algún problema.

UGT:

- Comienza su turno diciendo que algo se ha hecho mal con las mascarillas y los test. Se han incrementado en más de 400 los profesionales afectados, y pide analizar qué está pasando. Señala que los números son concluyentes, que el porcentaje de profesionales contagiados es superior al de la ciudadanía. La Directora General le responde que se está analizando continuamente lo que ocurre. Por ejemplo, en el análisis del uso de mascarillas defectuosas, se ha encontrado que los positivos son muy pocos, por lo que no puede asegurarse que el contagio se deba al uso de esa mascarilla, sino que podría ser por otros factores. Considera que deben preocupar las mascarillas defectuosas suministradas por la administración y por los donantes. Se está estudiando la contagiosidad entre los profesionales, para saber que como la produce. En cuanto a contagios, los números son indicativos, y recuerda que los profesionales sanitarios trabajan en sus puestos de trabajo, y buena parte de la ciudadanía está en casa. Este tema nos preocupa a todos. Respecto a los test rápidos, las sociedades científicas dicen que son poco fiables, y hay poca confianza de los profesionales en esos test. La Directora General invita a ver los informes de prevalencia de la enfermedad y los informes del Instituto Carlos tercero, que no dicen eso. Las decisiones se están tomando después de estudiar en profundidad las alternativas, aunque no se



puede evitar que los mensajes y la propaganda terminen influyendo. Los test permiten estudiar la contagiosidad de los pacientes y la inmunidad de los profesionales. En ambos casos, cuando es necesario se realizan test PCR. Igualmente informa que en la próxima semana ya se estarán realizando los test de quimioluminiscencia.

- Insiste en que además de las dudas con los test hay constancia del incremento de contagios entre profesionales. Pide que se entreguen mascarillas FFP2 para todos, que se sea mucho más estricto y se vaya más allá de los mínimos sobre EPIs que propone el ministerio. Denuncia que los profesionales están cansados de regatear con los cargos intermedios y que se compran sus propios equipos. Los test fallan y los infectados suben, hay que dar una vuelta de tuerca. La Directora General informa que ya se está sustituyendo la cartelería inicial del Ministerio sobre las medidas de prevención que se proponían aplicar. Recuerda que se actúa con todas las medidas y que se seguirá haciendo de modo imparable.
- Exige que se vigile que los centros no obliguen a los profesionales que están en casa a recuperar las jornadas. En las APES se ha dicho que se recuperarán, y ya se ha dicho por todas las partes que queremos que las APES sean parte del SAS. La Directora General informa que ya se ha trasladado a las APES el cómo se aborda este tema en el SAS, pero no va a dar instrucciones a las comisiones paritarias de sus convenios colectivos para que las apliquen.
- Respecto a las compensaciones a los profesionales pregunta si la Administración ya ha pensado cómo hacerlas, y si va a complementar las que proponga el ministerio. La Directora General responde que en este momento estamos esperando a que el Ministerio nos diga que va a hacer, y que se le ha pedido que las compensaciones se hagan en las retribuciones fijas. Después se verá qué hacer en Andalucía.
- Respecto a las vacaciones de este año, comenta que en un distrito de Atención Primaria se ha planteado el mismo plan que el año pasado y pregunta si eso es fruto de unas instrucciones desde la Dirección General. La Directora General responde que se han dado instrucciones para que cada centro adapte plan a su realidad. En Atención Primaria tienen que aplicar los circuitos que se han diseñado, y cada centro verá qué tiene que hacer para aplicarlo. Este año encontramos situaciones distintas, como por ejemplo, el refuerzo de costas por la presencia de turistas este año será un poco menos necesario. Todo es dinámico y hay que ir adaptándose a la situación del Covid-19 en cada momento.
- Afirma que ha tenido poco tiempo para analizar los datos del personal afectado, pero ha visto que hay trabajadores sociales o ingeniero técnico afectados, pero no ve detalle de esas categorías en algunos centros. El Subdirector responde que no es imprescindible que traigan todos los datos analizados para la reunión, que también se pueden seguir viendo durante la semana. Respecto a los nombramientos por Covid-19, recuerda que estos se proponen cuando hay demanda.
- Respecto a las retribuciones por IT, quiere que conste que ha propuesto al Gerente y a la Directora General que se revisen los prorrateos que se abonan durante la baja. Si no es posible con el pago de noches y de guardias, que se incremente en otros conceptos. La Directora General responde que tendrá en cuenta esas propuestas, y recuerda que Andalucía es la única comunidad autónoma que paga estos conceptos.
- Pide que se revise la situación del personal del Hospital Infanta Elena que voluntariamente paso al Hospital Juan Ramón Jiménez, porque todavía constan en el primero.
- Pregunta por cuándo se va a abordar la cuestión de la enfermería especialista en salud mental en hospitalización. El Subdirector responde que este tema ya se ha abordado en Comisión Central de Bolsa para relanzarlo en la próxima reunión, una vez se tenga toda la información.
- Finalmente pide disculpas a la Dirección General de Personal si se realizó algún comentario desafortunado en días anteriores.

La Directora General agradece el talante de la reunión, y pide transmitir seguridad a los profesionales. Quiere que conste en acta que se han ido respondiendo todos los escritos, correos, etc., que se han ido presentando tanto en Mesa Sectorial como en el Comité sectorial de Seguridad y Salud Laboral.



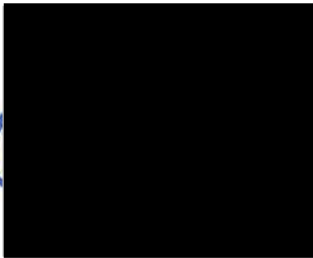
Se procura ser transparente, pero solo se aporta información veraz, y si necesitan alguna otra información solo deben pedirla.

Recuerda que, como se vio en Mesas anteriores, el personal en formación R1 no estará hasta septiembre, y que esto agudizará la falta de profesionales. Se intentará cubrir las necesidades de plantilla hasta el máximo.

Por último, pide que se comuniquen a la Dirección General aquellas ideas o proyectos que consideren de interés para abordarlos en el futuro.

Sin más temas que tratar se finaliza la reunión a las 12:20 horas.

Aprobado en reunión de Mesa Sectorial el día 16 de mayo 2022

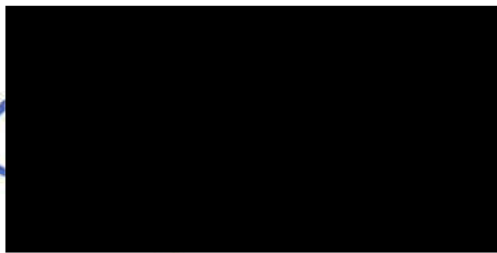




IV.- ANEXOS:

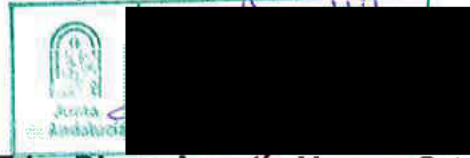
1. Información Nombramientos
2. Personal afectado Covid-19
3. Instrucciones verificación mascarillas
4. Informes Covid-19
5. Estudios Covid-19 Nacional
6. Existencias material

EL SECRETARIO:



Fdo: Antonio Toro Barba

VºBº EL PRESIDENTE DE LA MESA SECTORIAL. P.S. El Dtor Gral Asistencia Sanitaria y Resultados en Salud (Resol 13/05/22 Consejería Salud y Familias):



Fdo: Diego Agustín Vargas Ortega

POR LAS ORGANIZACIONES SINDICALES :

SATSE: [REDACTED] **JOSE SANCHEZ (R:** [REDACTED]
 Firmado digitalmente por [REDACTED] JOSE SANCHEZ
 (R: [REDACTED]
 Fecha: 2022.06.02 00:16:25 +02'00'
Fdo: José Sánchez Gámez

SMA-F:
 Firmado por [REDACTED] **RAFAEL CARRASCO (R:** [REDACTED] el día 07/06/2022 con un certificado emitido por AC
Fdo:

CSIF:
GIRELA LOPEZ VICTORINO - [REDACTED]
 Firmado digitalmente por GIRELA LOPEZ VICTORINO - [REDACTED]
 Fecha: 2022.06.07 12:56:43 +02'00'
Fdo:

CCOO: **GONZALEZ GALLARDO GUADALUPE -** [REDACTED]
 Firmado digitalmente por GONZALEZ GALLARDO GUADALUPE - [REDACTED]
 Nombre de reconocimiento (DN): c=ES, serialNumber=IDCES [REDACTED], givenName=GUADALUPE, sn=GONZALEZ GALLARDO, cn=GONZALEZ GALLARDO GUADALUPE - [REDACTED]
 Fecha: 2022.06.15 09:52:30 +02'00'
Fdo: 52165224M

UGT :

Fdo:

